

 **BEKAERT**

better together

Connected Supply & Buy Collaboration

Welcome to
Bekaert
eBuy

**Gebbruikershandleiding
voor leveranciers**

Belangrijkste doelstellingen

Het doel van dit document is om een overzicht te geven van de nieuwe eigenschappen en functionaliteiten van het nieuwe systeem en een stapsgewijze handleiding te bieden zodoende het volledig potentieel ervan te benutten en te profiteren van deze nieuwe Bekaert eBuy-oplossing

01

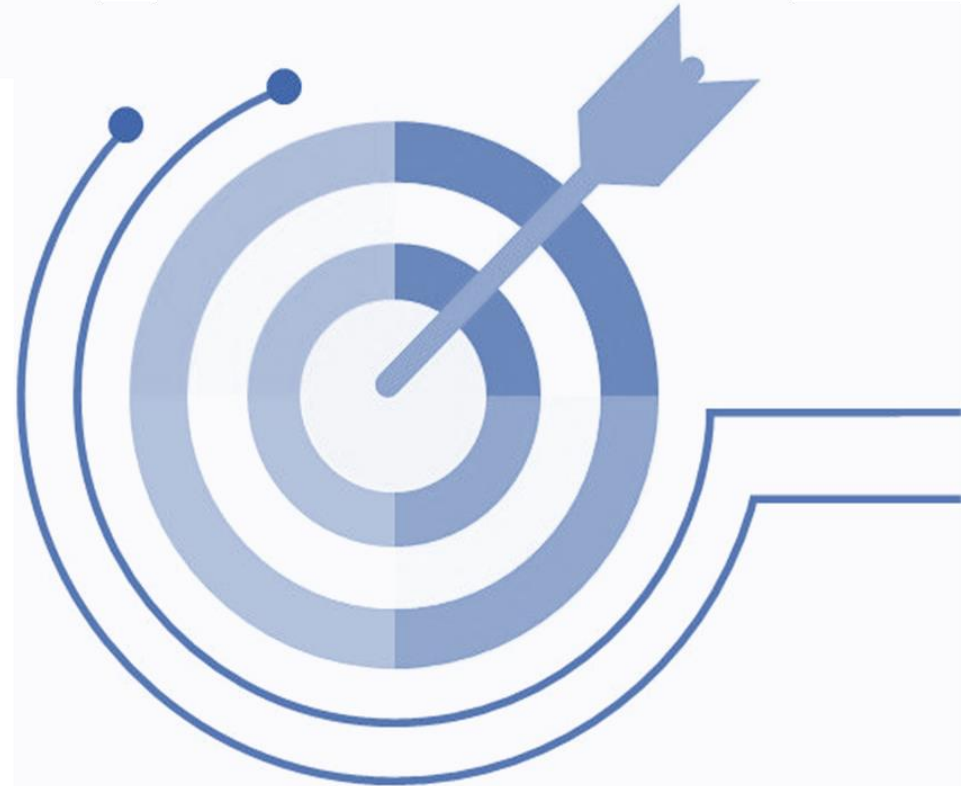
Om inzicht te krijgen in hoe u door het nieuwe inkoopplatform en de functionaliteiten ervan kunt navigeren

02

Om te worden uitgerust met voldoende kennis om het systeem te gebruiken op basis van de beschikbare functionaliteiten

03

Om de voordelen van het systeem en de nieuwe manieren om ermee te werken te herkennen





AGENDA

01

Bekaert eBuy overzicht

02

Zelfregistratie voor leveranciers

03

Rfx-beheer

04

Contractbeheer

Bekaert eBuy overzicht

CONNECTED



eBuy connects all of the steps in our supply and buy collaboration. Use eBuy to work together across your teams and with Bekaert; easy, fast, connected.

PROACTIVE



eBuy provides you and Bekaert real-time access to shared activities. Use eBuy to monitor progress and manage follow up; structured, accessible, transparent.

INNOVATIVE



eBuy elevates our ways of working together and gives you self-service ownership of your company and catalog information; digital, flexible, free of charge.

Bekaert eBuy overzicht



Supplier self-registration on eBuy	eBuy Workplace	eBuy Sourcing	Award	Contracting	Transparency	Shipment and Delivery
Supplier self-registration on eBuy	Single workplace for all documents and information exchange with Bekaert	Digital platform to receive bid invitations Digital answers to RFX events Communication capabilities on event	Fully electronic approval workflow	Fully integrated contracting process Embedded approval workflows	End-to-end tracking of RFX events status Monitoring of PR, PO, GR, QN Real-time status of invoices and payments Real-time link between supplier and Bekaert	Advanced shipping notification Delivery notice Forecast sharing

Bekaert eBuy overzicht



FREE USE

- Bekaert eBuy will be free of charge for all Bekaert suppliers
- Unlimited use of state-of-the-art eBuy portal for suppliers

PROFILE MAINTENANCE

- Autonomy to update your company information (notify a change in contact person, add a new address)
- Manage and keep your documents and certifications up-to-date

SELF-SERVICE TOOLS TO UPLOAD AND UPDATE CATALOGS

- Easy catalog management
- Flexible reporting capabilities to monitor catalog transactions

HIGH VISIBILITY AND TRANSPARENCY ON TRANSACTIONS

- Increased transaction tracking and visibility
- Reduced overall costs with paperless transactions and online storage of all documents

Bekaert eBuy overzicht

Als u ondersteuning nodig heeft, neem dan contact op met het team:



E-MAIL : support@gep.com



AGENDA

01

Bekaert eBuy overzicht

02

Zelfregistratie voor leveranciers

03

Rfx-beheer

04

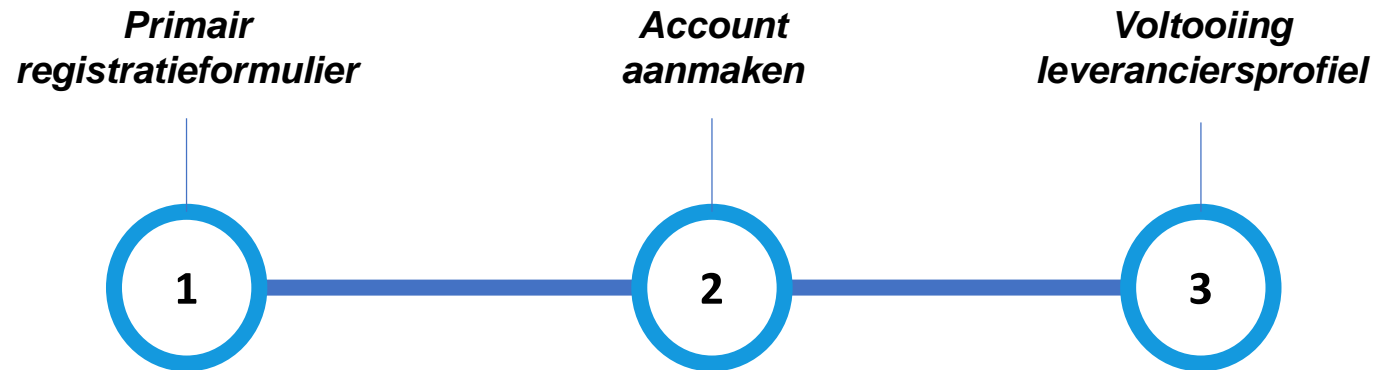
Contractbeheer

Overzicht zelfregistratie voor leveranciers

Bekaert eBuy stelt leveranciers in staat om zich online te registreren, hun account te activeren en in enkele stappen samen te werken met Bekaert om te voldoen aan zowel interne procedures als wettelijke vereisten

Leerdoel

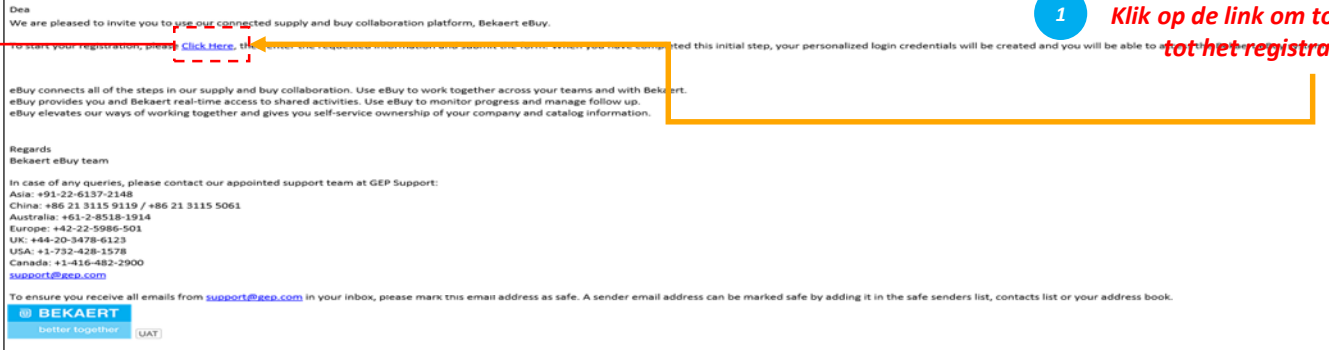
Leveranciers kunnen hun account aanmaken, activeren en bijwerken in het Bekaert eBuy-systeem (GEP SMART).



Primair registratieformulier (PRF)

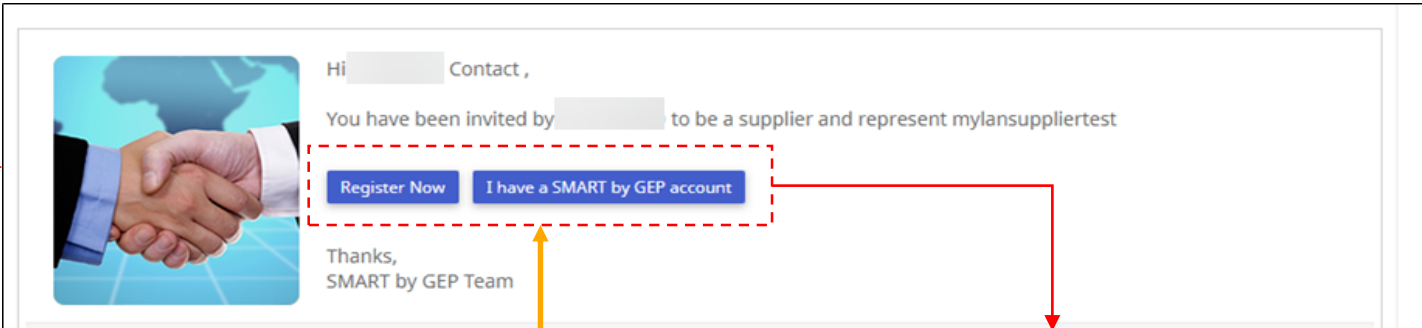


1 **Klik op de link om toegang te krijgen tot het registratieformulier**



2 **Klik op Nu registreren om de PRF te openen en het registratieproces te voltooien. Als u al een SMART by GEP-account heeft, klikt u op Ik heb een SMART-account en voer uw inloggegevens in.**

3 **Om u aan te melden als Bekaert-leverancier, moet u het PRF invullen en op Verzenden klikken.**



- "Basisdetails" is het standaardtabblad. Op basis van de organisatie-eis van de koper moet u mogelijk aanvullende tabbladen op dit formulier invullen.
- Wanneer u met een nieuwe koper werkt met een bestaand SMART by GEP-account, moet u de PRF van de nieuwe kopersorganisatie invullen.

Account aanmaken



Dear

Thank you for completing the Bekaert eBuy registration form. To activate your account, please [Click here](#)

eBuy connects all of the steps in our supply and buy collaboration. Use eBuy to work together across your teams and with Bekaert. eBuy provides you and Bekaert real-time access to shared activities. Use eBuy to monitor progress and manage follow up. eBuy elevates our ways of working together and gives you self-service ownership of your company and catalog information.

Regards

Bekaert eBuy team

In case of any queries, please contact our appointed support team at GEP Support:

Asia: +91-22-6137-2148

China: +86 21 3115 9119 / +86 21 3115 5061

Australia: +61-2-8518-1914

Europe: +42-22-5986-501

UK: +44-20-3478-6123

USA: +1-732-428-1578

Canada: +1-416-482-2900

support@gep.com

To ensure you receive all emails from support@gep.com in your inbox, please mark this email address as safe. A sender email address can be marked safe by adding it in the safe senders list, contacts list or your address book.

 BEKAERT

better together

UAT

4

Klik op de link om uw account op Bekaert eBuy (GEP SMART) te activeren

Na het indienen van de PRF ontvangt u een e-mail om het account te activeren.

Klik op de link om in te loggen op Bekaert eBuy (GEP SMART) en vul je profiel in.

U kunt zich aanmelden bij het systeem met behulp van de referenties die zijn gemaakt in de PRF.

Voltooiing leveranciersprofiel – Basisgegevens



BEKAERT better together UAT

Katalog Verträge Lieferanten

Suchen

AUSSTEHENDE AKTIVITÄTEN NACHBEREITUNG

Formular 1 Vertrag 1

Formularname Formularartyp Status Ers

Suchen

T&C-Form Additional Form Published Be

Zeilen pro Seite: 10 1 - 1 Von 1

5 *Klik om toegang te krijgen tot uw profiel*

BEKAERT better together UAT

Katalog Verträge Lieferanten

Suchen

TEST LORENZA (PC-2021.000379)

BASISDATEN

INFORMATIONEN ZUR IDENTIFIZIERUNG

ZERTIFIKATE

DIVERSITÄTSSTATUS

STANDORTINFORMATIONEN

KONTAKTINFORMATIONEN

GESCHÄFTSINFORMATIONEN

TRANSAKTIONSTYP

MARKETING-INFORMATIONEN

DOKUMENTE

Notizen und Anhänge

20% PROFIL VOLLSTÄNDIGKEIT

SCHLIESSEN SPEICHERN

6 *Chatformular kan gecreëerd worden door hier te klikken*

7 *Sectie in te vullen om uw profiel te voltooien*

8 *% Volledigheid van uw profiel in System*

Na het indienen van de PRF ontvangt u een e-mail om het account te activeren. Klik op de link om in te loggen op Bekaert eBuy (GEP SMART) en vul je profiel in.

U kunt zich aanmelden bij de tool met de referenties die zijn gemaakt in de PRF.

Basisgegevens:

In deze sectie kunt u volgende zaken opslaan:

- registratiegegevens,
- locatiegegevens,
- contactgegevens,
- moederleverancierbedrijf, enz.

Daarnaast kunt u samenwerken met de Bekaert-koper om uw profiel op elk gewenst moment up-to-date te houden.

Voltooiing leveranciersprofiel – Identificatiegegevens



✓ INFORMATIONEN ZUR IDENTIFIZIERUNG 9

*kennzeichnet Pflichtfelder

DUNS Number

Land	Identification Type	Nummer		
Bitte auswählen ▼	Bitte auswählen ▼	Bitte eingeben		

Identificatiegegevens:

- DUNS-nummer: Uw D&B-code (id)
- Identificatietype: Kies het juiste identificatietype dat uniek is voor uw bedrijf
- Identificatienummer: Code met betrekking tot het identificatietype dat u hebt geselecteerd

Voltooiing leveranciersprofiel – Certificaten



10 [+ Add New Certificate](#)

NEUES ZERTIFIKAT

DETAILS ANHÄNGE BENACHRICHTIGUNGEN

Name des Zertifikats*

Zertifikatsnummer*

11 **Certificaatype kiezen**

Zertifikatstyp*

- Versicherungsschein
- Versicherungsschein
- Vielfalt
- ISO – International Standardization Organization
- PCI – Payment Card Industry Security Standards Berichte
- R-Stempel
- SOC – Service Organization Control Reports

12 **Selecteer relevant certificaat**

ABBRECHEN SPEICHERN

ZERTIFIKAT AUSWÄHLEN (26)

- Disaster Recovery Plan
- ISO 14001
- ISO 27001/2
- ISO 9001
- FIDELITY BOND LIABILITY
- GARAGE LIABILITY
- WORKERS COMP LIABILITY

NEU HINZUFÜGEN ABBRECHEN FERTIG

Certificaten:

Om een certificaat toe te voegen, volgt u deze stappen:

- Klik op "Nieuw certificaat toevoegen"
- Selecteer "Certificaatype"
- Kies het juiste certificaat

Voltooiing leveranciersprofiel – Locatiegegevens



13

STANDORTINFORMATIONEN (1)

*kennzeichnet Pflichtfelder

<input type="checkbox"/>	Name des Standorts	Typ	Telefonnummern	Rollen und Kontaktdaten
<input type="checkbox"/>		Hauptsitz	Pri : 0702478206 Sek. :	

Locatiegegevens:

Vul in deze sectie alle locaties in van waaruit exploiteert

Voltooiing leveranciersprofiel – Bedrijfsinformatie en transactietype



GESCHÄFTSINFORMATIONEN

14

*kennzeichnet Pflichtfelder

Währung
EUR

Durchschnittlicher Gewinn
(in Prozent)

Gründungsjahr
Bitte auswählen

Geschäftstyp
Bitte auswählen

Jahresertrag (in Millionen)

Total Employees

Automatische
Auftragsbestätigung

ERS-fähig
 JA
 NEIN

Zahlungsart
Bitte auswählen

TRANSAKTIONSTYP

15

*kennzeichnet Pflichtfelder

Auktionsformat
Bitte auswählen

Vertragsformat
Bitte auswählen

Rechnungsformat
Bitte auswählen

PO-Format
Bitte auswählen

RFx-Format
Bitte auswählen

Service Confirmation
Bitte auswählen

Bedrijfsinformatie:

In deze sectie kunt u verschillende bedrijfsgegevens opslaan, zoals bedrijfslocaties, omzet, winst, enz.

Transactietype:

In deze sectie kunt u alle transactie-formaten opslaan die u ondersteunt tijdens het werken met Bekaert

Voltooiing leveranciersprofiel – Marketinginformatie en betalingsvoorwaarden



MARKETING-INFORMATIONEN 16

*kennzeichnet Pflichtfelder

Beschreibung (Optional)

Unterstützte Sprachen (Optional)

Bestehender Kunde

Website : Website-URL

www.facebook.com/ Name der Facebook

www.linkedin.com/ Name der LinkedIn-Seite

www.twitter.com/ Twitter-Handle

Marketinginformatie:

In deze sectie kunt u informatie vermelden over:

- Bestaande klanten
- De valuta's die u ondersteunt
- Taalvereisten
- Aanwezigheid op sociale media.

PAYMENT TERMS 17

Entity	Payment Terms
F. Hoffmann-La Roche AG	60 days net-YL09 (Default) +4More
Glycart AG	60 days net-YL09 (Default)
Diagnostics International AG	60 days net-YL09 (Default)

Rows per page: 5 ▼

Betalingsvoorwaarden:

In deze sectie kunt u de betalingsvoorwaarden definiëren die zijn gekoppeld aan de organisatie-entiteit.

Voltooiing leveranciersprofiel – Documenten



▼ DOKUMENTE

18

*kennzeichnet Pflichtfelder

Formular	Name	Status	Erstellt von	Erstellt am	Status der
Bewertungskarte	T&C Form	Published	Bekaert Admin	09/13/2021	Antwort auss
RFx					
Auktion					
Vertrag					

1 to 1 of 1 << < Page 1 of 1 > >>

Documenten:

In deze sectie vindt u meer informatie over alle transacties met Bekaert, zoals contracten, scorecards, opdrachten en facturen.

Gebruik de filter om documenten van een type weer te geven.

AGENDA

01

Bekaert eBuy overzicht

02

Zelfregistratie voor leveranciers

03

Rfx-beheer

04

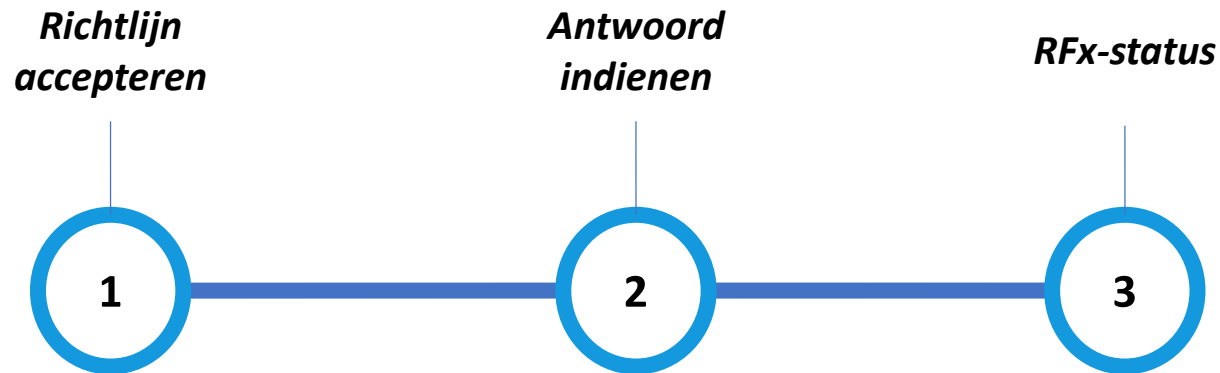
Contractbeheer

Overzicht van RFx-beheer

Bekart eBuy (GEP SMART) maakt online RFx (RFP, RFQ, RFI) inzendingen mogelijk en biedt een veilige omgeving bij het reageren op en voldoen aan de aanbestedingsvereisten

Leerdoel

Leveranciers kunnen inspelen op commerciële en technische vereisten zoals gespecificeerd in de aanbesteding en deze met succes indienen via het Bekaert eBuy-systeem



De RFX-gebeurtenis weergeven

Richtlijn accepteren Antwoord indienen RFX-status

1

Dear Supplier Test Ghag,

We are pleased to invite you to use our connected supply and buy collaboration platform, Bekaert eBuy.

To start your registration, please [Click Here](#), enter the requested information and submit the form. When you have completed this initial step, your personalized login credentials will be created and you will be able to access the Bekaert eBuy system.

eBuy connects all of the steps in our supply and buy collaboration. Use eBuy to work together across your teams and with Bekaert.

eBuy provides you and Bekaert real-time access to shared activities. Use eBuy to monitor progress and manage follow up.

eBuy elevates our ways of working together and gives you self-service ownership of your company and catalog information.

Regards

Bekaert eBuy team

In case of any queries, please contact our appointed support team at GEP Support:

Asia: +91-22-6137-2148

China: +86 21 3115 9119 / +86 21 3115 5061

Australia: +61-2-8518-1914

Europe: +42-22-5986-501



UK: +44-20-3478-6123

USA: +1-732-428-1578

Canada: +1-416-482-2900

support@gep.com

To ensure you receive all emails from support@gep.com in your inbox, please mark this email address as safe. A sender email address can be marked safe by adding it in the safe senders list, contacts list or your address book.

 **BEKAERT**
better together 

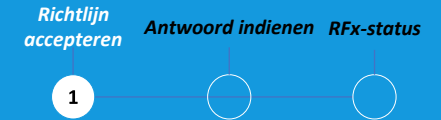
1

U hebt toegang tot de sourcing-gebeurtenis via de link in de e-mail

Wanneer een koper van Bekaert een sourcing RFX-gebeurtenis publiceert en u uitnodigt om deel te nemen, wordt naar u een uitnodigingsmail gestuurd.

U kunt ook toegang krijgen tot een sourcing RFX-gebeurtenis vanuit het gedeelte Taak of Beheer van de werkruimte

Richtlijnen accepteren



- 2 **Klik op Mijn taken om uw taak in behandeling weer te geven**
- 3 **Klik op het tabblad Actie in behandeling om de acties in behandeling weer te geven**
- 4 **Klik op de RFX-gebeurtenis om uw antwoorden in te dienen**

- 5 **Vink het selectievakje aan om richtlijnen te accepteren**

- 6 **Klik op richtlijnen accepteren**

Zodra u de link in de e-mailmelding hebt gevolgd of nadat u hebt geklikt om de gebeurtenis te openen vanaf de startpagina van workspace, wordt de RFX-pagina weergegeven.

Op basis van de configuratie die door de koper is geselecteerd, kunt u in eerste instantie alleen richtlijnen zien met een bevestigingssectie.

Pas nadat u de richtlijnen hebt geaccepteerd, hebt u toegang tot de rest van de RFX-gebeurtenis

Richtlijnen accepteren



7 *Gebeurtenisstatus vóór acceptatie van richtlijn*

BEKAERT better together UAT Katalog Ausschreibungen Verträge Lieferanten

Suchen

000516-Sep2021 Neu

Antwort wird geschlossen 4d 2h 14m 42s

Diskussionsforum

RICHTLINIE MIT AUSSTE...

Basisdaten

Eventzeitraum

Kontaktinformationen de...

Teammitglieder

BESTÄTIGUNG TEILNAHMEBEDINGUNGEN

1 Akzeptieren Sie die in diesem Abschnitt aufgeführten Bedingungen, um am Event teilnehmen zu können. Laden Sie alle Richtlinien herunter

Ich akzeptiere die Richtlinien -Tender Term

Grundlegende Beschreibung

Ereignisname 000516-Sep2021

Eventbeschreibung

8 *Status van het evenement bijgewerkt naar "Richtlijnen erkend"*

9 *Selectievakje om deelname te bevestigen*

10 *Uitnodiging weigeren of deelname bevestigen*

BEKAERT better together UAT Katalog Ausschreibungen Verträge Lieferanten

Suchen

000516-Sep2021 Richtlijnen bestaigt

Antwort wird geschlossen 4d 2h 12m 30s

Diskussionsforum

Basisdaten

Eventzeitraum

Kontaktinformationen de...

RICHTLINIEN

Teammitglieder

PREISBLÄTTER

Grundlegende Beschreibung

Ereignisname 000516-Sep2021

Eventbeschreibung

Eventtyp Bitte auswählen

Währung EUR

Eventübersicht

Kategorie* 07 - OEM

Geschäftsbereich* Bekaert Sardegna S.p...

Region* BEKAERT

EVENTZEITRAUM

Zeltzone:GMT Standard Time(UTC+1:00)

Name	Startdatum und Uhrzeit	Enddatum und Uhrzeit	Dauer
Antwortzeitleiste	08.10.2021 8:33 AM	12.10.2021 10:59 PM	4d 14h 26m

Meine Organisation möchte an dieser Veranstaltung teilnehmen

ABBRECHEN EINLADUNG ABLEHNEN TEILNAHME BESTÄTIGEN

Zodra u de richtlijnen accepteert, verandert de status van de gebeurtenis in Richtlijnen bevestigd.

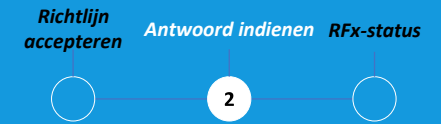
Klik vervolgens op het selectievakje Mijn organisatie wil deelnemen aan dit evenement onderaan en klik vervolgens op de knop Verzenden in de rechterbenedenhoek en klik op Ok in de volgende pop-up.

Zodra u de acceptatie indient, wordt de status van het evenement gewijzigd in Deelname bevestigd en worden de rest van de secties actief

Antwoord indienen

Nadat u de aanbestedingsrichtlijnen hebt beoordeeld en geaccepteerd, moet u antwoorden geven. De vereisten voor elke aanbesteding variëren, en hieronder staan enkele van de gemarkeerde secties ter referentie:

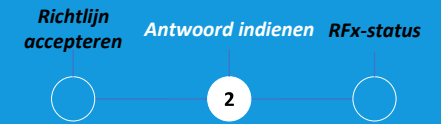
- a. Teamleden
- b. Vragenlijsten
- c. Prijsblad
- d. Bijlagen



U moet uw biedingsreactie indienen voor elke sectie die in de RFX wordt beschreven.

Als u opheldering nodig heeft, kunt u het online discussieforum (zie Tender Clarification) gebruiken om vragen te stellen en te communiceren met de Bekaert-koper

Reactie indienen – Teamleden



1

Klik hier om teamleden te beheren

Teammitglieder			
Name	Betrachter	Mitarbeiter	Status der Einladung
Lorena Zocco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Eingeladen 08.10.2021 8:36 PM

Kontakte verwalten

2

Selecteer de juiste gebruikersrol in de lijst

Kontakte verwalten - Test Lorena

Name & Kontakt	Rolle	Aktualisiert von	E-Mail gesendet an
Lorena Zocco lorena.zocco@yahoo.it 3479098062	Primärantwort	Käufer	08.10.2021 8:36 PM

ABBRECHEN ERLEDIGT

SUPPLIER ATTACHMENT

3

Toegewezen teamleden en hun respectieve rollen

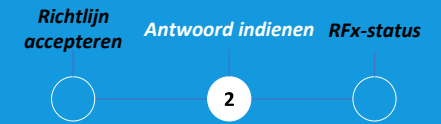
Teammitglieder(LIEFERANTENKONTAKTE)			
Name	Betrachter	Mitarbeiter	Status der Einladung
Lorena Zocco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Eingeladen 08.10.2021 8:36 PM
Lorena Zocco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Eingeladen 08.10.2021 8:53 PM

In de sectie Teamleden worden de teamleden weergegeven die u hebt toegevoegd. Hiermee kunt u reageren op een RFX-gebeurtenis door samen te werken met uw teamleden.

Teamleden kunnen hieronder rollen worden toegewezen voor elke RFX-gebeurtenis:

- Primaire respondent: het primaire aanspreekpunt van leveranciersorganisatie, primaire respondent.
- Medewerker: teamlid met rechten die gelijkwaardig zijn aan primaire respondent. Er kunnen meerdere medewerkers betrokken zijn bij een RFX-gebeurtenis
- Viewer: teamlid heeft alleen toegang tot gebeurtenis

Antwoord indienen – Vragenlijsten



1

Klik hier om te reageren op geselecteerde vragenlijst

Name des Fragebogens	Bewertungstyp	Zuletzt geändert von	Zuletzt geändert am	Fragen	Response-Fertigstellung %	Aktion
IT Tool Selection	Technical	-	-	42	<div style="width: 0%;"></div> 0,00%	
OEM Questionnaire	Technical	-	-	2	<div style="width: 0%;"></div> 0,00%	

2

Tekstgebied om uw antwoord te schrijven

RESPOND - HSE REQUIREMENT

Name: HSE Requirement

Description: -

Evaluation Type: Technical

Q 1.* Provide your HSE Management process

0% RESPONSE COMPLETENESS

CANCEL SAVE DONE

3

Mogelijkheid om offline te werken en de vragenlijst te downloaden / uploaden

RESPOND - PLEASE ATTACH YOUR COS...

Q 1.* Please attach your Cost Proposal here.

Your Response

Add Attachment

In het gedeelte Vragenlijst kunt u vragen beantwoorden die door de koper zijn toegevoegd.

Uw antwoord op de vragen kan uw score bepalen wanneer de RFX wordt geëvalueerd

De voltooiingsindicator linksonder op de pagina geeft de voltooiingsstatus van uw antwoord in procenten aan.

U kunt de vragenlijst downloaden in Ms Excel-indeling, reageren in Excel en uploaden naar het systeem.

U kunt het geüploade bestand bekijken in het upload-/downloadlogboek.

Reactie indienen – Prijsblad

Het prijsblad vertegenwoordigt het commerciële aspect van de indiening van de offerte en kan van offerte tot offerte verschillen.

U hebt de mogelijkheid om te reageren op de commerciële vereisten van de aanbesteding via de volgende kanalen:

- a. Prijsblad bijwerken via het SMART by GEP®-gebruikersinterface, of
- b. Prijsblad bijwerken via MS Excel-upload.



Een prijsblad bevat een lijst met artikelen die door de koper zijn opgegeven. Als leverancier kunt u een offerte voor de benodigde artikelen aanleggen.

Reactie indienen – Prijsblad



Prijsblad bijwerken via de gebruikersinterface SMART by GEP®

← ANTWORTEN - TEST Protokolle Hochladen Herunterladen

Beschreibung ausblenden

Preisblatt Name: Test Preisblatt Typ: Materialien

Preisblattbeschreibung: -

Zeige 1 von insgesamt 1 Zellen

	A	B	C	D	E	F	G
1	*Absicht zu bl...	*Artikelname	*Artikelnummer	*Volumen	*Einheit	*Einzelpreis (...)	Gesamtpreis (...)
2	Ja	xxx	123		1 PC - Piece		EUR 0,00
3							EUR 0,00

ABBRECHEN ERLEDIGT

1 De prijswaarden invoeren

2 Het prijsblad opslaan

Prijsblad bijwerken via MS Excel-upload

← Upload- und Downloadprotokoll(2) Filter

GMT Standard Time (UTC+1:00)

Dateien enthalten vertrauliche Informationen. Stellen Sie sicher, dass sie in ein gesichertes System heruntergeladen werden.

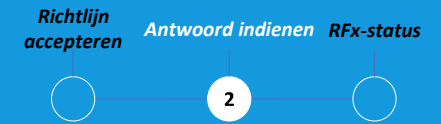
Aktion	Dateistatus	Datei angefordert am	Datei erstellt am	Dokumentenname	Fehlerprotokoll
Preisblatt herunterladen	Vollständig	10.10.2021 10:08:57 PM	10.10.2021 10:09:01 PM	000516-Sep2021 - Pricesheet.xlsx	-

3 Het prijsblad downloaden/uploaden

Het is uw verantwoordelijkheid om alle details in alle kolommen in het prijsblad te controleren.

Kolommen kunnen verschillen op basis van de aanbestedingseisen van Bekaert

Antwoord verzenden – Bijlagen uploaden



IT Tool Selection	Technical	-	-	42	<div style="width: 100%;"></div>	0,00%	
OEM Questionnaire	Technical	-	-	2	<div style="width: 100%;"></div>	0,00%	

Preisblatt Name	Zuletzt geändert von	Zuletzt geändert am	Response-Fertigstellung %	Aktion
Test	-	-	<div style="width: 100%;"></div> 0,00%	

Maximale Dateigröße: 50MB each | Datellimit: 5 | Unterstützte Dateiformate: ⓘ

1
Klik om bijlagen te uploaden

2
Reactie Volledigheidsstatus

3
Antwoord indienen

In de sectie Bijlagen worden alle bijlagen en ondersteuningsdocumenten weergegeven die door de koper zijn toegevoegd.

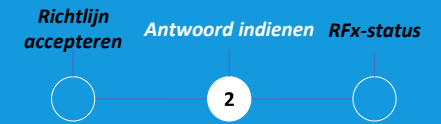
De bijlagen die door de koper zijn toegevoegd, worden weergegeven onder het tabblad Koper.

U kunt ook uw eigen bijlagen toevoegen onder het tabblad Leverancier.

Na het bekijken van alle vereiste details op de RFX en het beantwoorden van de vragenlijsten en prijsbladen, indien van toepassing, kunt u uw antwoorden indienen bij de koper.

Klik op de knop Verzenden in de rechterbenedenhoek van de RFX-pagina om uw antwoord in te dienen

Rfx-status



Gebeurtenis ingetrokken

De RFX is nog steeds actief, de status kan te wijten zijn aan:

- *Mogelijke wijziging van de vereisten (d.w.z. wijzigingen in het toepassingsgebied of de aanbestedingsvereiste),*
- *Addendum dat aan de RFX of tender is aangebracht.*

Gebeurtenis geannuleerd

- *De RFX is momenteel inactief en deze status wordt geïnitieerd door de sourcing execs of koper.*
- *U krijgt een melding dat de aanbesteding is afgebroken/ gedropt via een e-mailmelding.*

Ingediende reactie

De RFX of tender is actief, de status wordt beschouwd als ingediend zodra u de richtlijnen en RFX-antwoorden hebt voltooid.

De RFX-status wordt gewijzigd op basis van de voltooide actie of de actie die door kopers is gestart.



AGENDA

01

Bekaert eBuy overzicht

02

Zelfregistratie voor leveranciers

03

Rfx-beheer

04

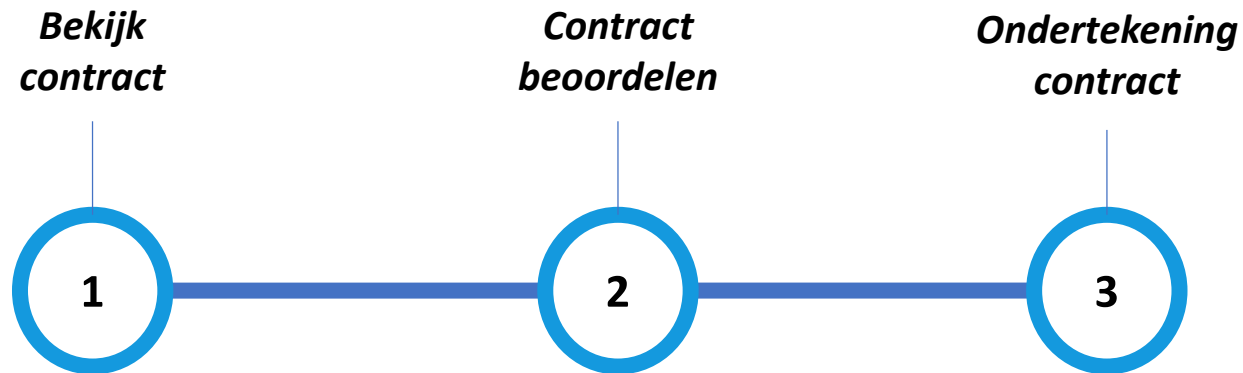
Contractbeheer

Overzicht contractbeheer

Bekaert eBuy (GEP SMART) maakt online contractsamenwerking tussen Bekaert en leverancier mogelijk en biedt een veilige omgeving bij het beoordelen, bijwerken en ondertekenen van contracten.

Leerdoel

Leveranciers hebben toegang tot contracten die door Bekaert worden gedeeld, bekijken de algemene voorwaarden en communiceren met het Bekaert-team om het contract met succes te ondertekenen



Bekijken contract

1 **Klik op "Contract" om toegang te krijgen tot de contractsectie**

2 **Klik op Mijn taken om uw taken in behandeling weer te geven**

3 **Contract selecteren**

4 **Snelle toegang tot lijst met contracten op basis van status**

The screenshot shows the BEKAERT web application. The top navigation bar includes 'Katalog', 'Ausschreibungen', 'Verträge' (highlighted with a red dashed box), and 'Lieferanten'. A search bar is on the right. The left sidebar contains 'Startseite', 'Meine Aufgaben' (highlighted with a red dashed box), and 'Erstellen'. The main content area is titled 'Dokumente' and 'VERTRAG'. It features a filter bar with 'Alle' (highlighted with a red dashed box) and 'Lieferantenprüfung ausstehend'. Below is a table with columns: Vertragsname, Vertragsnu..., Eingetragen..., Vertragspart..., Liefer..., Vertragswert, Gültigkeitsd..., Vertragsad..., and Status. The first row is highlighted with a red dashed box. The table contains one row: 'Copy of Training preparation', '3200001233', '-', 'Lorenza Zocco', 'Test Lorenza', '-', 'Lorenza Zocco', and 'Lieferantenprüfung'. A pagination bar at the bottom shows 'Zeilen pro Seite: 10' and '1 - 1 Von 1'.



Als u contracten in Live, Verlopen, Toegewezen of in andere statussen wilt bekijken, klikt u op de betreffende tabbladen.

U kunt de voortgang van de contracten bekijken. U kunt bijvoorbeeld zien of het contract aan de koperszijde wordt verzonden voor ondertekening door de koper.

Contract beoordelen – Contractdetails

5 Status moet "Leveranciersbeoordeling in behandeling" zijn

6 Contractinformatie om te bekijken

7 Accepteren/afwijzen na beoordeling

BEKAERT better together UAT

Katalog Ausschreibungen Verträge Lieferanten

Suchen

← Copy Of Training Preparation Lieferantenprüfung ausstehend

KOMMENTARE STATUS VERFOLGEN DISKUSSIONSFORUM

VERTRAGSDetails ZUSÄTZLICHE INFORMATIONEN VERTRAGSSPRACHE

Dokumente Vertragsprache : 1 Anhänge : 0

Geschäftsbedingungen Vertrag läuft ab in : -90 Tag(e)

VERTRAGSZUSAMMENF. BASISDATEN ZUTREFFEND FÜR INTERNE PARTEI EXTERNE PARTEI BEDINGUNGEN NOTIZEN UND ANHÄNGE RABATTE UND AUFSCHL. POSITIONEN BENACHRICHTIGUNGEN

Vertragsname*	Vertragsnummer*	Rahmenbestellungstyp*	Vertragstyp*	Vertragsadministrator
Copy of Training prep...	3200001233	Goods	License Agreement	Lorenza Zocco

ABBRECHEN ABLEHNEN ANNEHMEN

- **Basisgegevens:** Basisinformatie over de contractgebeurtenis, zoals de naam van het contract, het type, het documenttype, de beschrijving.
- **Van toepassing voor:** Contractgegevens met betrekking tot de koper.
- **Interne partij:** Bedrijfsspecifieke informatie zoals bedrijfsnaam koper en geautoriseerde ondertekenaar.
- **Externe partij:** Naam leverancier, contactpersoon leverancier en ondertekenaar van de leverancier.
- **Voorwaarden:** Contractvoorwaarden zoals valuta, waarde, moedercontractnummer, naam van het bovenliggende contract en de effectieve duur.
- **Opmerkingen en bijlagen:** Upload zachte kopieën van de documenten met betrekking tot het contract. U kunt ook notities en externe koppelingen toevoegen.



Wanneer de bekaert-koper klaar is met het opstellen van het contract, ontvangt u het contract ter beoordeling.

Als u het contract wilt bijwerken, kunt u wijzigingen aanbrengen met een van de onderstaande methoden:

- Bewerk het contract in de browser zelf
- Download het contract en werk eraan offline en upload een kleine versie van het contract
- Werk in de Word-plug-in.

U kunt een contract alleen accepteren, weigeren of ondertekenen wanneer het contract aan u is toegewezen.

Contract beoordelen – Contracttaal



← Copy Of Training Preparation Lieferantenprüfung ausstehend KOMMENTARE STATUS VERFOLGEN DISKUSSIONSFORUM Mehr

VERTRAGSDetails ZUSÄTZLICHE INFORMATIONEN **VERTRAGSSPRACHE** Verfassen Exportieren Vertragsübernahme

DOKUMENTE GESAMT
1

Auswahl Herunterladen Laden Sie Das Plugin Herunter, Um Offline Zu Arbeiten. 8

Name	Kommentare	Vertragsadministrator	Geändert von	Typ	Geändert am	Version
Agreement for the Purchase of Goods.docx		Lorenza Zocco	Lorenza Zocco	Ausgecheckt	10.08.2021	2

Toegang tot contractdocument

← AGREEMENT FOR THE PURCHASE OF GOODS.DOCX

Vertragsadministrator : Lorenza Zocco | Ausgecheckt von: Lorenza Zocco Am 10.08.2021 Version 2.0 🔍 📄

Reviewed by Bekaert

Agreement for the Purchase of Goods

This Agreement is entered into on _XXXXX_ by and between

NY Bekaert SA, a limited liability company under the laws of Belgium, with registered office at Bekaertstraat 2, B-8550 Zwevegem herein acting on its own behalf and on behalf of its Buyer Affiliates(hereinafter "**Bekaert**");

and

x, a company incorporated under the laws of ... and having its registered office at ... (the "Supplier")

Bekaert and the Supplier are hereinafter collectively referred to as "the Parties".

WHEREAS Bekaert wishes to acquire and to purchase from the Supplier certain products, namely ... (the "Products") manufactured by the Supplier and to be used in its process of manufacturing its main products and to ensure the continuous production thereof;

NEBENVERSION HOCHLADEN ZURÜCK WEITER BEARBEITEN

In de sectie Contracttaal worden de voorwaarden van de overeenkomst uitgewerkt.

Het definieert ook de rollen en verantwoordelijkheden van elke partij die deel uitmaakt van het contract.

Contract beoordelen – Document bewerken



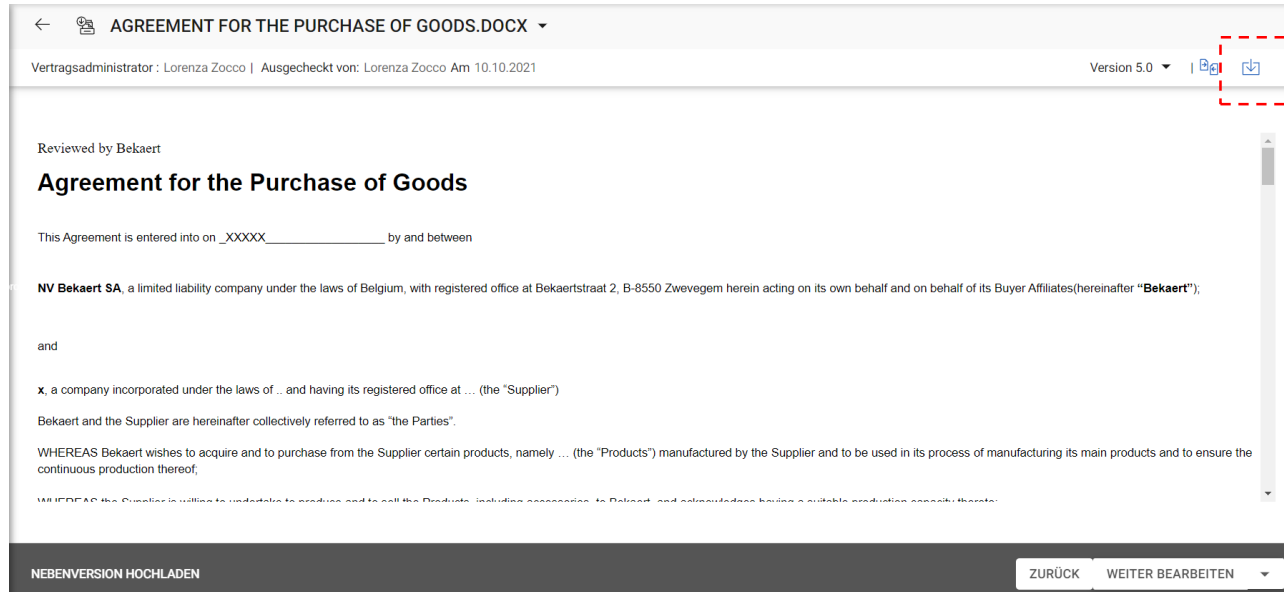
In de opslagplaats van het linkerdeelvenster worden de clausules en variabelen weergegeven die zijn genummerd volgens de volgorde waarin ze in het contract zijn geplaatst.

Als de cursor is geplaatst op de plaats waar u de inhoud van de component wilt weergeven, selecteert u de component in het linkerdeelvenster om deze in te voegen en klikt u op Opslaan als concept om de wijzigingen bij te werken en in te checken om het document als de nieuwste versie te markeren

Klik op Uitchecken om het document te bewerken

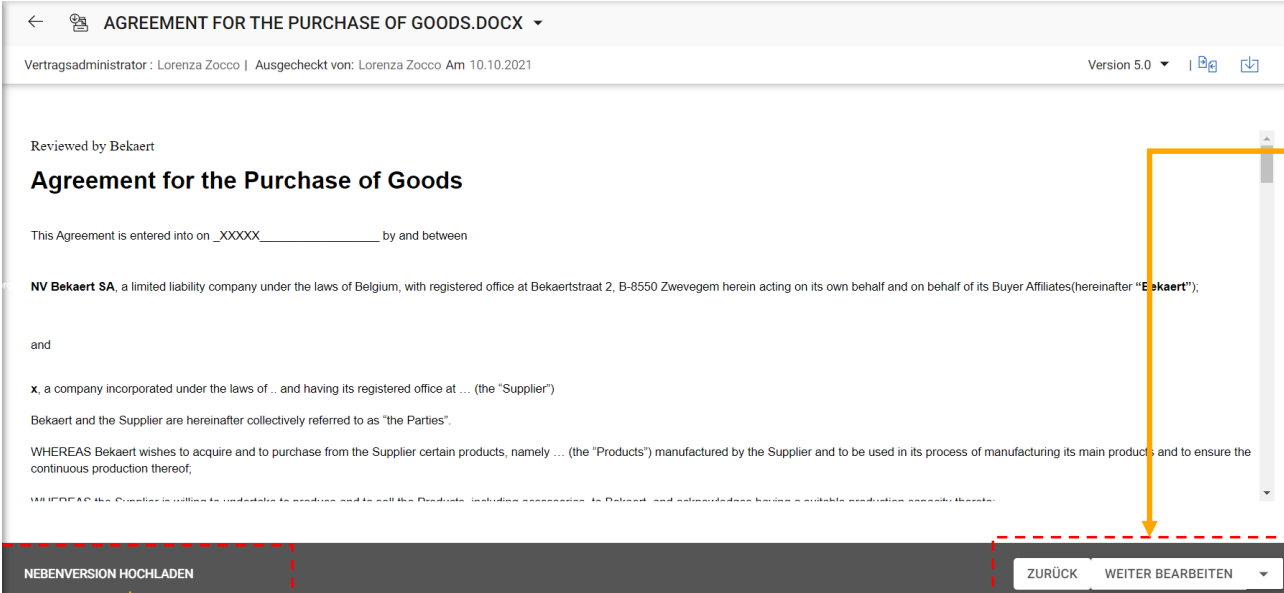
Klik op Inchecken om het document te markeren als de meest recente bijgewerkte versie.

Contract beoordelen – Document downloaden



11

Klik hierop om het contractdocument offline te downloaden en eraan te werken.



12

Klik op Doorgaan met bewerken om door te gaan met het gebruik van de online editor.

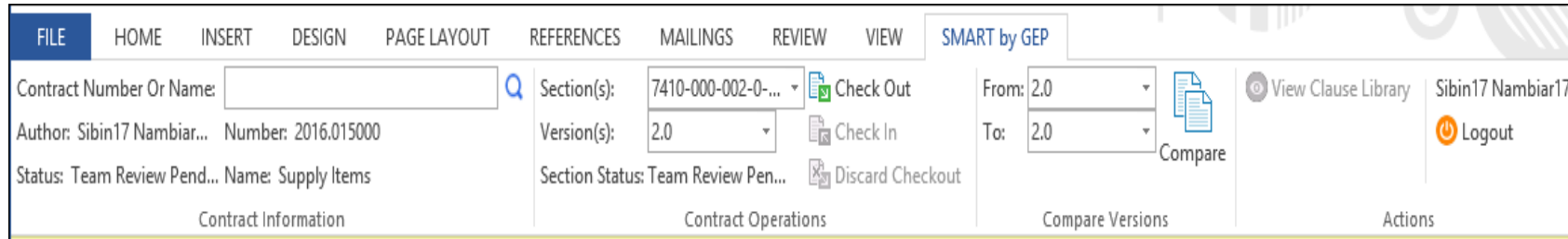
13

Klik op Kleine versie uploaden om een nieuwe versie van het document direct te uploaden.

Zodra u het contractdocument hebt gedownload, kunt u nu het contractdocument bewerken en de nodige wijzigingen aanbrengen en een kleine versie van het document uploaden.

De secundaire versie is alleen voor u zichtbaar, totdat u de wijziging incheckt.

Contract beoordelen – Word Plugin



De SMART by GEP-plugin helpt je de SMART-functionaliteit in Word te gebruiken.

U kunt alle activiteiten in de contracttaal in Word uitvoeren met SMART by GEP:

- Zoeken naar een contract
- Een contract controleren met de optie Uitchecken.
- Twee verschillende versies van een contractdocument vergelijken
- Een contract opstellen

Ondertekening contract – Slimme handtekening



Signature method

Please select signature method

Offline mode Online mode Let the signatory decide

SEND CANCEL

1
Selecteer een van de handtekeningmodi en klik op Verzenden.

Offline Signature

Please download document for offline signature.

DOWNLOAD CANCEL

2
Download de contractdocumenten en upload via de pop-up Bijlagen het ondertekende document.

Sign Contract

Signatory Password _____

Title _____

Place Mumbai

Date 10/17/2017, 1:13:31 PM

I have authority to enter into this contract on behalf of my organization. I have read this contract in its entirety.

PREVIEW **CANCEL** **SIGN**

2
Voer het wachtwoord en uw titel in

2
Klik op Ondertekenen

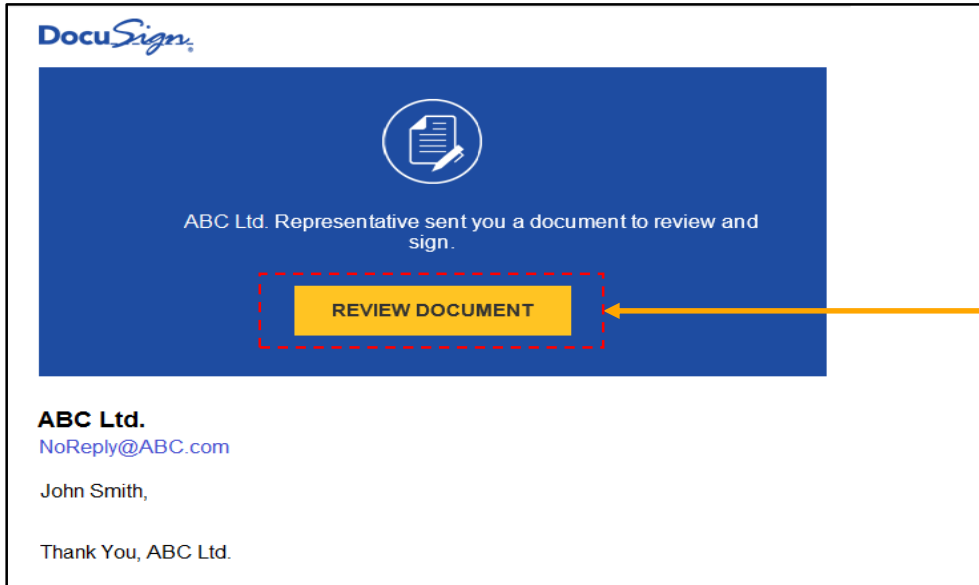
Nadat het contract is goedgekeurd, moet het contract door beide contractpartijen worden ondertekend. Voor uw organisatie is SMART by GEP geconfigureerd om een van de volgende opties voor ondertekenaars te gebruiken:

- SMART Signature
- DocuSign
- EchoSign

Ondertekening contract – DocuSign & Echosign

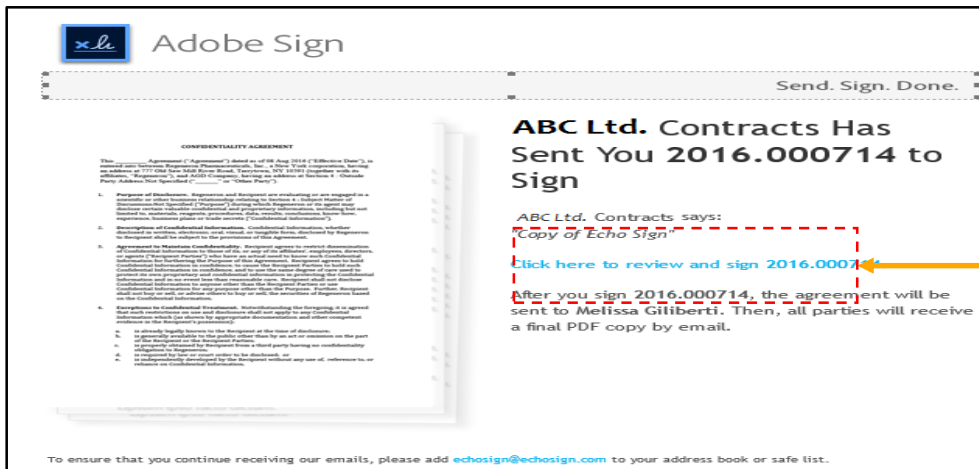


Als u DocuSign of EchoSign (Adobe Sign) hebt geconfigureerd, ontvangen de ondertekenaars een e-mail zoals weergegeven in de afbeelding



1

Klik op de koppeling om het document te ondertekenen.



2

Klik op de koppeling om het document te ondertekenen.