

 BEKAERT

better together

Connected Supply & Buy Collaboration

Welcome to
Bekaert
eBuy

Manualul de utilizare al
Furnizorului

Obiective-cheie

Scopul acestui document este de a oferi o imagine de ansamblu asupra noilor caracteristici și funcționalități ale noului sistem și un ghid, pas cu pas, pentru a obține întregul potențial și a beneficia de noua soluție Bekaert eBuy

01

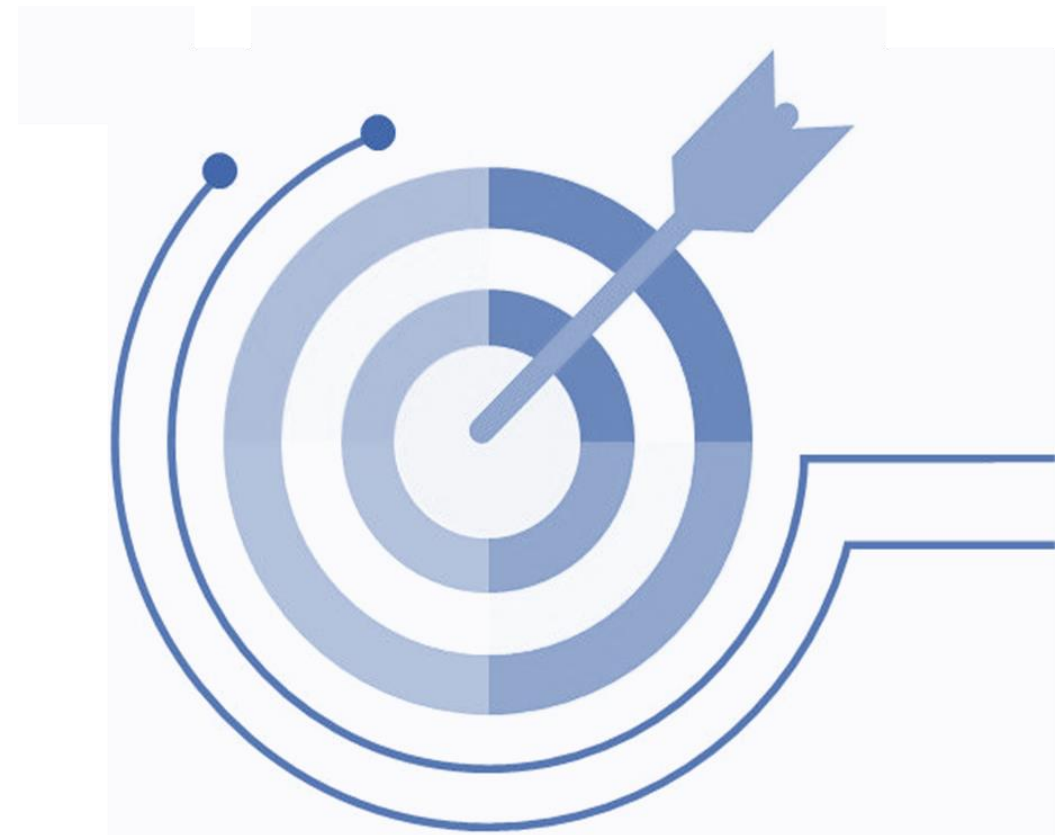
Pentru a obține o înțelegere totală cu privire la modul de navigare prin noua platformă de achiziții și funcționalitățile acesteia

02

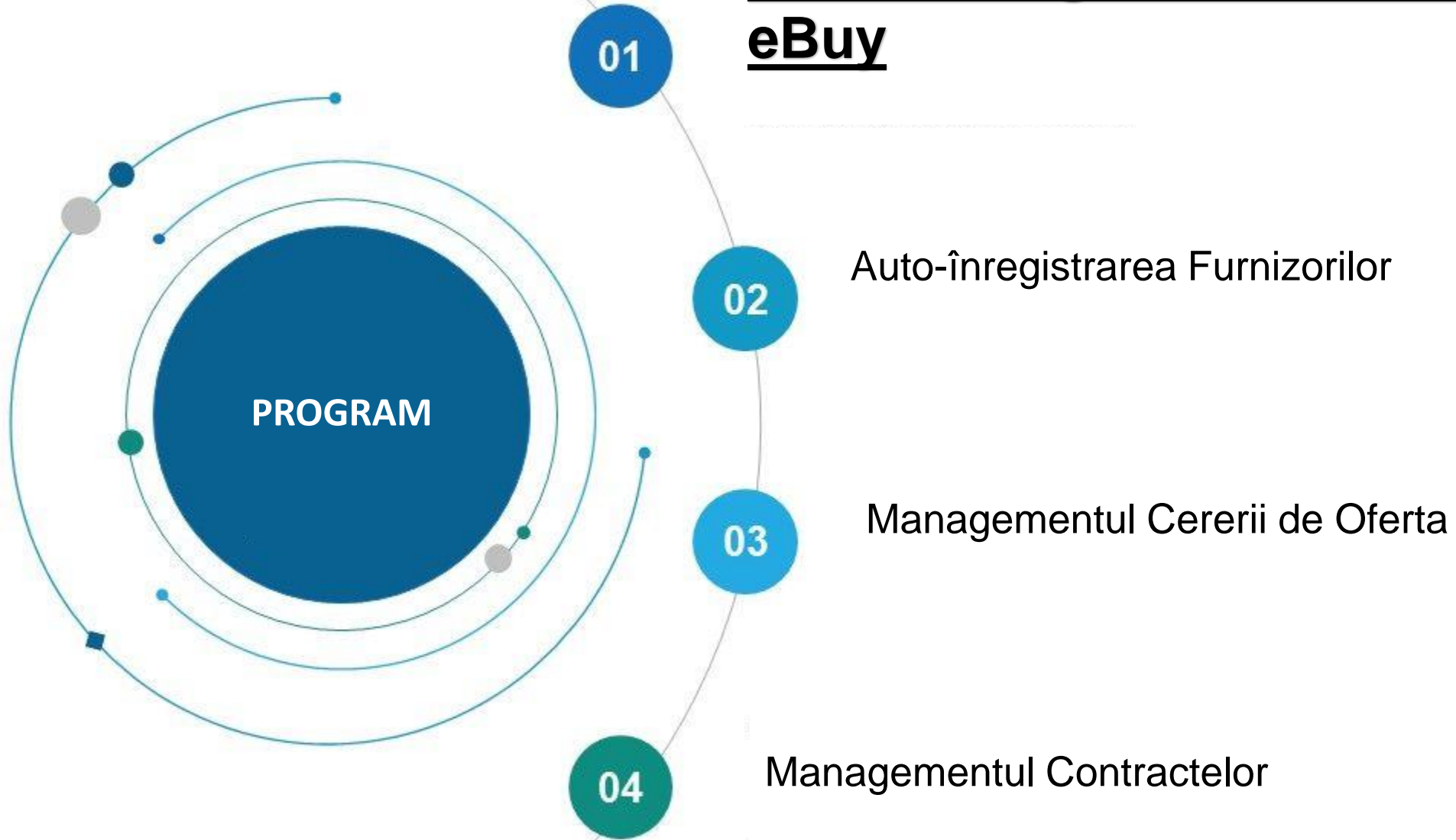
Să fie echipat cu cunoștințe suficiente pentru a utiliza sistemul pe baza funcțiilor și caracteristicilor disponibile

03

Pentru a recunoaște beneficiile la nivel înalt ale sistemului și noile modalități de lucru în cadrul acestuia.



Prezentare generală Bekaert eBuy



Prezentare generală Bekaert eBuy

CONNECTED



eBuy connects all of the steps in our supply and buy collaboration. Use eBuy to work together across your teams and with Bekaert; easy, fast, connected.

PROACTIVE



eBuy provides you and Bekaert real-time access to shared activities. Use eBuy to monitor progress and manage follow up; structured, accessible, transparent.

INNOVATIVE



eBuy elevates our ways of working together and gives you self-service ownership of your company and catalog information; digital, flexible, free of charge.

Prezentare generală Bekaert eBuy



Supplier self-registration on eBuy

eBuy Workplace

Single workplace for all documents and information exchange with Bekaert

eBuy Sourcing

Digital platform to receive bid invitations
Digital answers to RFX events
Communication capabilities on event

Award

Fully electronic approval workflow

Contracting

Fully integrated contracting process
Embedded approval workflows

Transparency

End-to-end tracking of RFX events status
Monitoring of PR, PO, GR, QN
Real-time status of invoices and payments
Real-time link between supplier and Bekaert

Shipment and Delivery

Advanced shipping notification
Delivery notice
Forecast sharing

Prezentare generală Bekaert eBuy



FREE USE

- Bekaert eBuy will be free of charge for all Bekaert suppliers
- Unlimited use of state-of-the-art eBuy portal for suppliers

PROFILE MAINTENANCE

- Autonomy to update your company information (notify a change in contact person, add a new address)
- Manage and keep your documents and certifications up-to-date

SELF-SERVICE TOOLS TO UPLOAD AND UPDATE CATALOGS

- Easy catalog management
- Flexible reporting capabilities to monitor catalog transactions

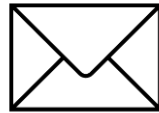
HIGH VISIBILITY AND TRANSPARENCY ON TRANSACTIONS

- Increased transaction tracking and visibility
- Reduced overall costs with paperless transactions and online storage of all documents

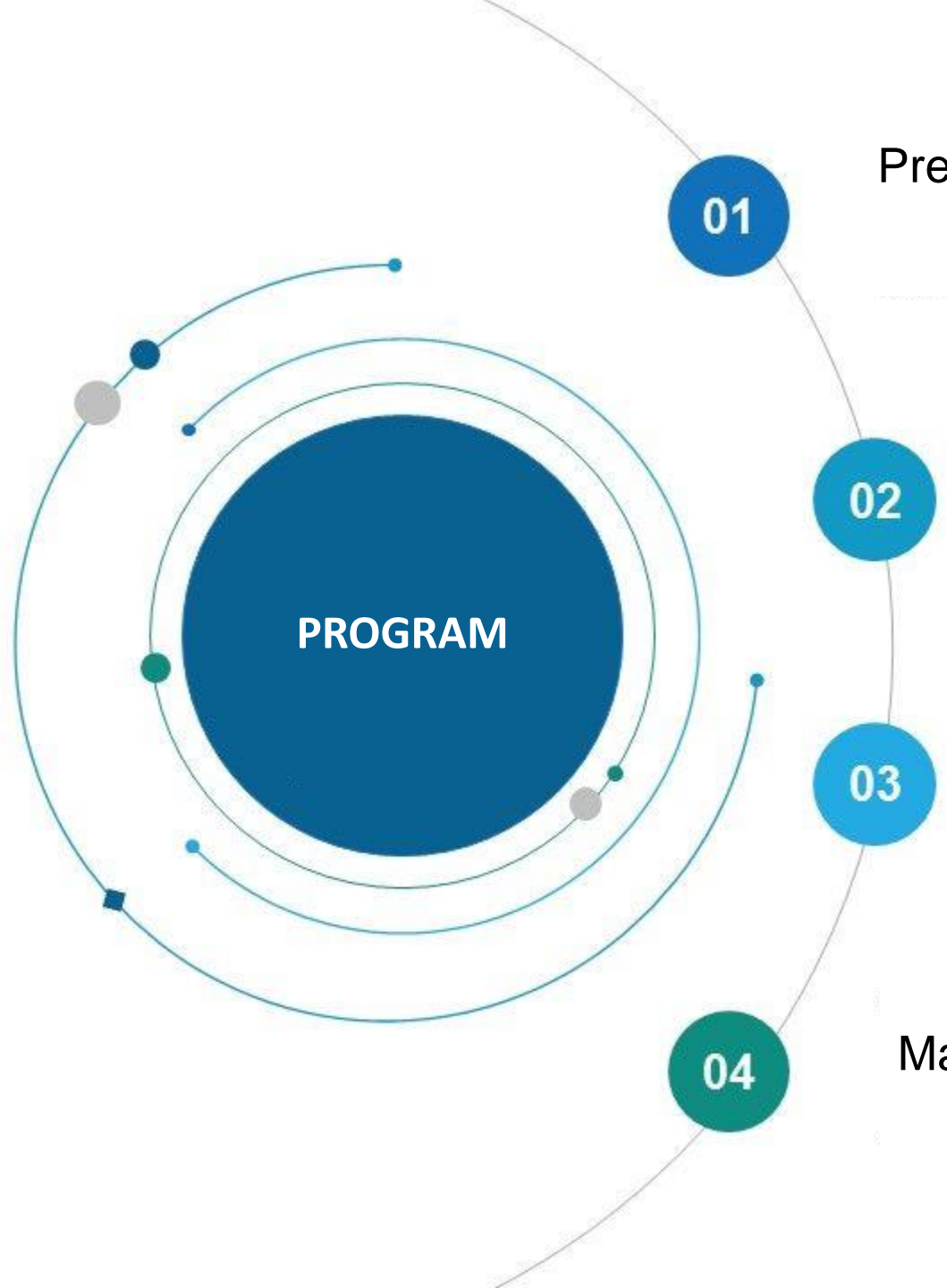
Prezentare generală Bekaert eBuy

În cazul în care aveți nevoie de asistență, vă rugăm să contactați echipa de asistență prin intermediul următorului canal:

Contact de asistență



E-MAIL : support@gep.com.



Prezentare generală Bekaert eBay

Auto-înregistrarea Furnizorilor

Managementul Cererii de Oferta

Managementul contractelor

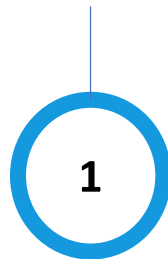
Prezentare generală a înregistrării individuale a furnizorilor

Bekaert eBuy permite furnizorilor să se înregistreze online, să-și activeze contul și să colaboreze cu Bekaert în câțiva pași pentru a se conforma atât procedurilor interne, cât și cerințelor legale

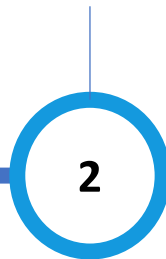
Învățare Obiectiv

Furnizorii vor putea crea, activa și actualiza contul lor în sistemul Bekaert eBuy (GEP SMART).

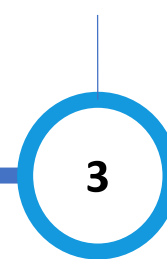
*Înregistrare primară
Formular*



Creare Cont



*Profilul furnizorului
Terminare*



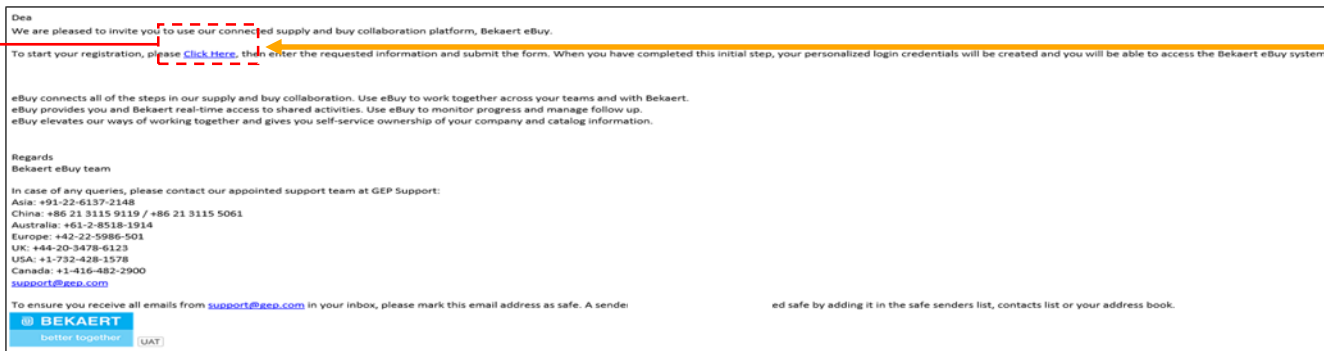
Formular de înregistrare primară (PRF)

PRF

Cont
Creație

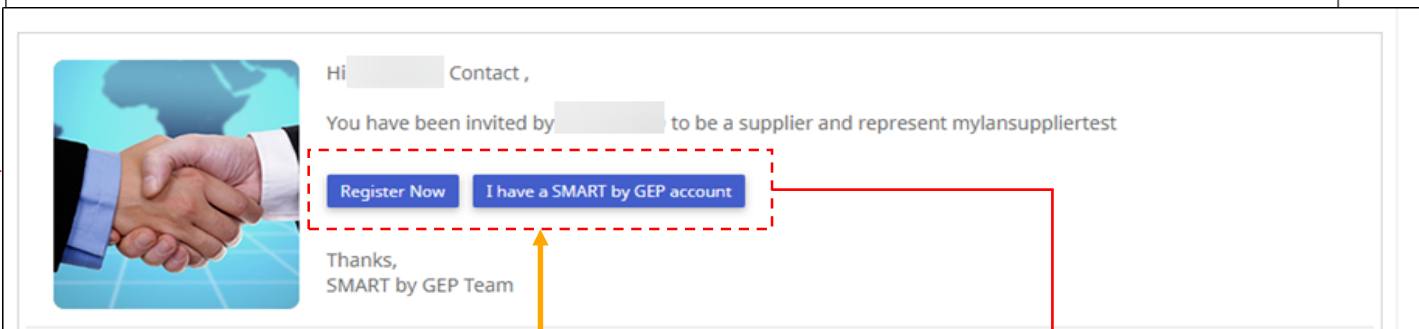
Profilul
furnizorului
Terminare

1



1

Faceți clic pe link pentru a obține acces la formularul de înregistrare



2

Faceți clic pe Înregistrare acum pentru a deschide PRF și a finaliza procesul de înregistrare.

În cazul în care aveți deja un cont SMART by GEP, faceți clic pe Am un cont SMART și introduceți acreditările de conectare.

3

Pentru a vă înregistra ca furnizor Bekaert, trebuie să completați și să faceți clic pe Remitere.



- "Detalii de bază" este fila standard, implicită. Pe baza cerinței organizaționale a cumpărătorului, poate fi necesar să răspundeți la filele suplimentare din acest formular.
- Atunci când lucrați cu un nou cumpărător utilizând un cont SMART de GEP existent, vi se va cere să răspundeți la PRF-ul noii organizații de cumpărători.

Crearea contului



Dear

Thank you for completing the Bekaert eBuy registration form. To activate your account, please [Click here](#)

eBuy connects all of the steps in our supply and buy collaboration. Use eBuy to work together across your teams and with Bekaert.

eBuy provides you and Bekaert real-time access to shared activities. Use eBuy to monitor progress and manage follow up.

eBuy elevates our ways of working together and gives you self-service ownership of your company and catalog information.

Regards

Bekaert eBuy team

In case of any queries, please contact our appointed support team at GEP Support:

Asia: +91-22-6137-2148

China: +86 21 3115 9119 / +86 21 3115 5061

Australia: +61-2-8518-1914

Europe: +42-22-5986-501

UK: +44-20-3478-6123

USA: +1-732-428-1578

Canada: +1-416-482-2900

support@gep.com

To ensure you receive all emails from support@gep.com in your inbox, please mark this email address as safe. A sender email address can be marked safe by adding it in the safe senders list, contacts list or your address book.

 BEKAERT

better together

UAT

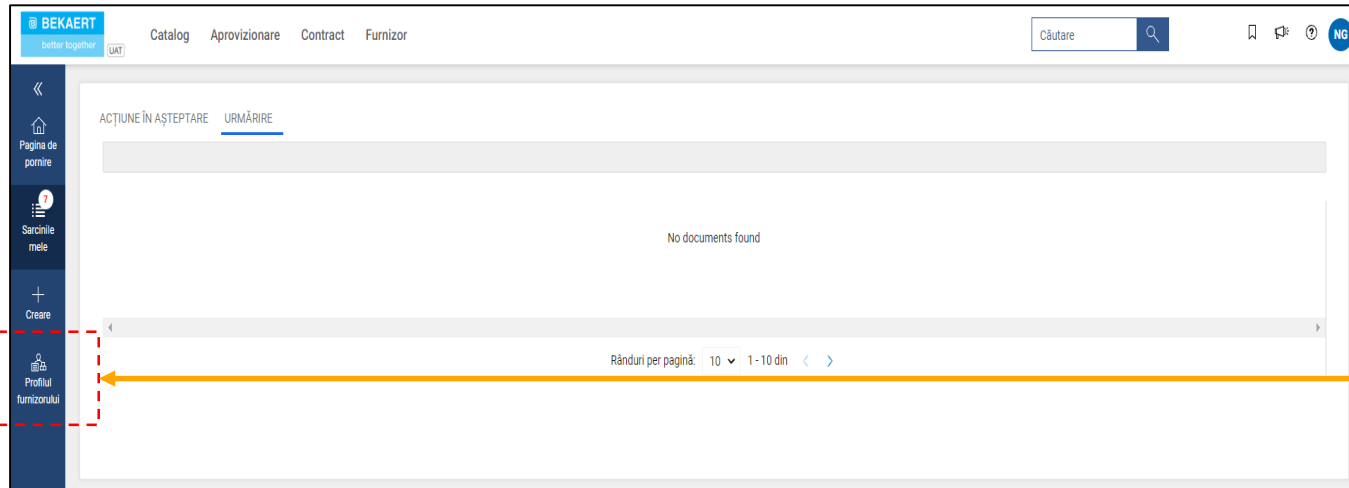
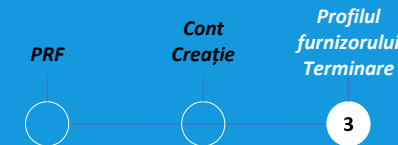
4

Faceți clic pe link pentru a vă activa contul pe Bekaert eBuy (GEP SMART)

După trimiterea PRF, veți primi un e-mail pentru a activa contul. Dați click pe link pentru a vă autentifica la Bekaert eBuy (GEP SMART) și completați-vă profilul.

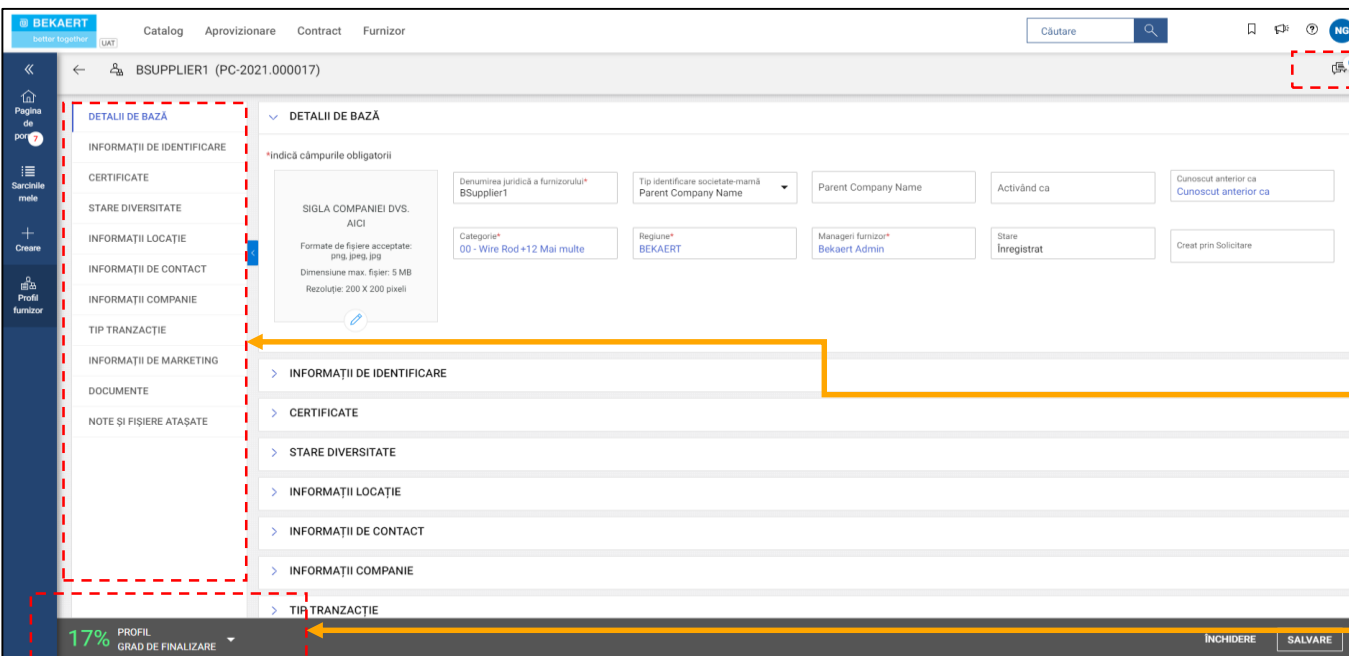
Vă puteți conecta la sistem utilizând acreditările create în PRF.

Finalizarea profilului furnizorului – Detalii de bază



5 Faceți clic pentru a vă accesa profilul

6 Formularul de chat poate fi creat făcând clic aici.



7 Secțiune pentru a vă completa profilul

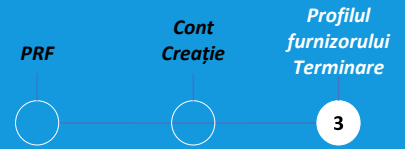
8 % Caracterul complet al profilului în sistem

După trimiterea PRF, veți primi un e-mail pentru a activa contul. Dati click pe link pentru a va autentifica la Bekaert eBuy (GEP SMART) și completați-vă profilul. Vă puteți conecta la instrument cu acreditările create în PRF.

Detalii de bază:
În această secțiune, puteți stoca:
informații de înregistrare;
detalii despre locație,
datele de contact,
societatea-mamă furnizoare;
etc

În plus, puteți colabora cu cumpărătorul Bekaert pentru a vă menține profilul actualizat oricând.

Completarea profilului furnizorului – Informații de identificare



INFORMAȚII DE IDENTIFICARE 9

*indică câmpurile obligatorii

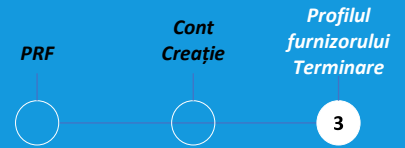
DUNS Number

Țară	Identification Type	Număr
Selectați ▼	Introduceți	Introduceți

Informații de identificare:

- Numărul DUNS: Codul D&B (id)
-
- Tip de identificare: Alegeți tipul de identificare corespunzător, care este unic pentru compania dvs.
-
- Număr de identificare: Cod legat de tipul de identificare pe care l-ați selectat
-

Finalizarea profilului furnizorului – Certificate



▼ CERTIFICATE 10 [+ Add New Certificate](#)

CERTIFICAT NOU

DETALII FIȘIERE ATAȘATE NOTIFICĂRI

Nume certificat*
Disaster Recovery Plan

Număr certificat*

11 **Alegeți Tipul certificatului**

Tip certificat*
COI - CERTIFICATE OF INSURANCE
COI - CERTIFICATE OF INSURANCE
DIVERSITY
ISO - INTERNATIONAL STANDARDISATION ORGANISATION
PCI - PAYMENT CARD INDUSTRY SECURITY STANDARD REPORTS
R STAMP
SOC - SERVICE ORGANIZATION CONTROL REPORTS

12 **Selectați certificatul relevant** ANULARE SALVARE

SELECTARE CERTIFICATE (26)

Disaster Recovery Plan

ISO 14001

ISO 27001/2

ISO 9001

FIDELITY BOND LIABILITY

GARAGE LIABILITY

WORKERS COMP LIABILITY

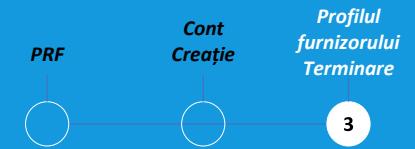
ADĂUGARE NOU ANULARE TERMINAT

Certificate:

Pentru a adăuga certificatul, urmați acești pași:

- Faceți clic pe "Adăugați un nou certificat"
- Selectați "Tip certificat"
- Alegeți certificatul corespunzător
-

Finalizarea profilului furnizorului – Informații despre locație

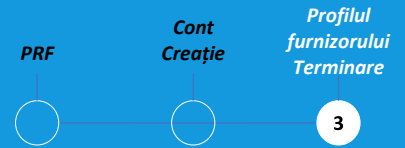


INFORMAȚII LOCAȚIE (2) 13				
*indică câmpurile obligatorii				
<input type="checkbox"/>	Nume locație	Tip	Nr. telefon	Roluri și contacte
<input type="checkbox"/>	Test	Sediu	Pri : 09783544 Sec :	
<input type="checkbox"/>	Test 2	Remit To Location	Pri : Sec :	

Informații despre locație:

Vă rugăm să completați această secțiune toate locațiile din care operați

Finalizarea profilului furnizorului – Informații de afaceri și tip tranzacție



▼ INFORMAȚII COMPANIE 14

*indică câmpurile obligatorii

Monedă GBP	Venit anual (in milioane)	Profit mediu (procent)	Anul înființării Selectați	Tip companie Selectați	Total Employees
<input type="checkbox"/> Confirmare automată comandă	ERS activat <input type="radio"/> DA <input checked="" type="radio"/> NU	Tip plată Selectați			

▼ TIP TRANZACȚIE 15

*indică câmpurile obligatorii

Format licitație Selectați	Format contract Selectați	Format factură Selectați	Format comandă de achiziție Selectați	Format RFx Selectați	Service Confirmation Selectați
-------------------------------	------------------------------	-----------------------------	--	-------------------------	-----------------------------------

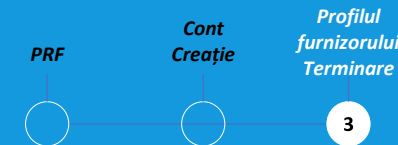
Informații de afaceri:

În această secțiune puteți stoca diverse detalii de afaceri, cum ar fi locațiile de afaceri, veniturile, profitul etc.

Tipul tranzacției:

În această secțiune puteți stoca toate formatele de tranzacții pe care le susțineți în timp ce lucrați cu Bekaert

Completarea profilului furnizorului – Informații de marketing și termeni de plată



16

INFORMAȚII DE MARKETING

*indică câmpurile obligatorii

Descriere (Optional)

Limbi acceptate (Optional)

Client curent

Site web : URL site web

www.facebook.com/ nume pagină facebook

www.linkedin.com/ nume pagină linkedin

www.twitter.com/ utilizare twitter

17

TERMENE DE PLATĂ

*indică câmpurile obligatorii

Entitate	Termene de plată
Bekaert	60 days from bill of la... +1 Afișare mai mult

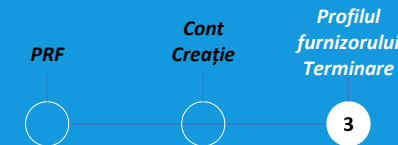
Informații de marketing:

În această secțiune puteți menționa informații despre:
Clienți existenți,
Monedele pe care le susțineți,
Cerința de limbă.
Prezența în social media.

Termeni de plată:

În această secțiune puteți defini termenii de plată asociați cu Entitatea organizațională.

Finalizarea profilului furnizorului – Documente

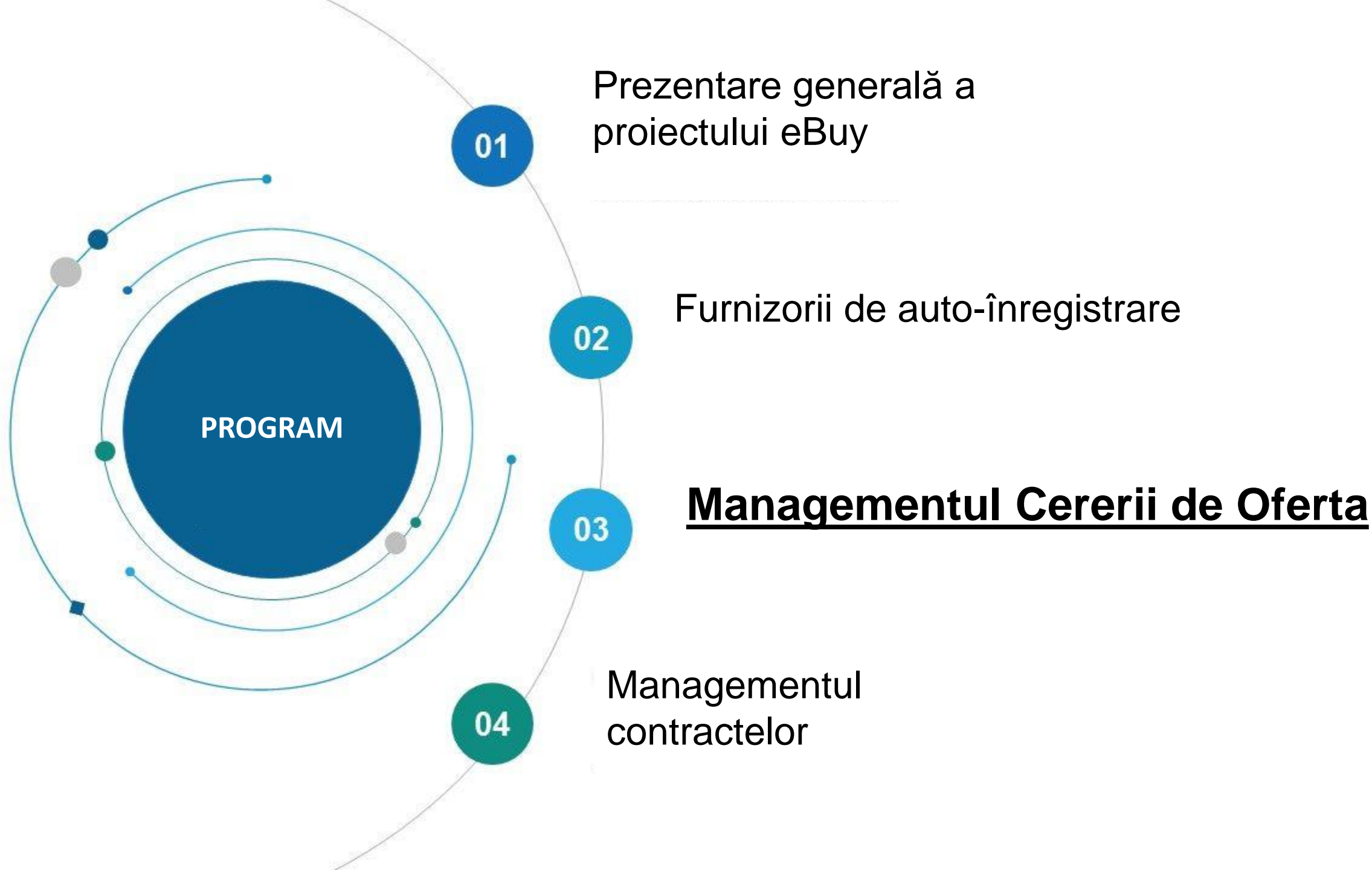


Formular	Nume	Stare	Creată de	Creat la
Fișă de scor	test Training event	Response Submitted	Bekaert Admin	09/01/2021
RfX	Training Demo 220921	Response Submitted	Lorenza Zocco	09/22/2021
Licitație	Test Demo Training 21...	Response Submitted	Lorenza Zocco	09/21/2021
Contract	Test Demo Training200...	Response Submitted	Lorenza Zocco	09/20/2021

Documente:

Această secțiune oferă detalii despre toate tranzacțiile cu Bekaert, cum ar fi contracte, scorecard-uri, solicitări și facturi.

Utilizați filtrul pentru a vizualiza documente de un tip.

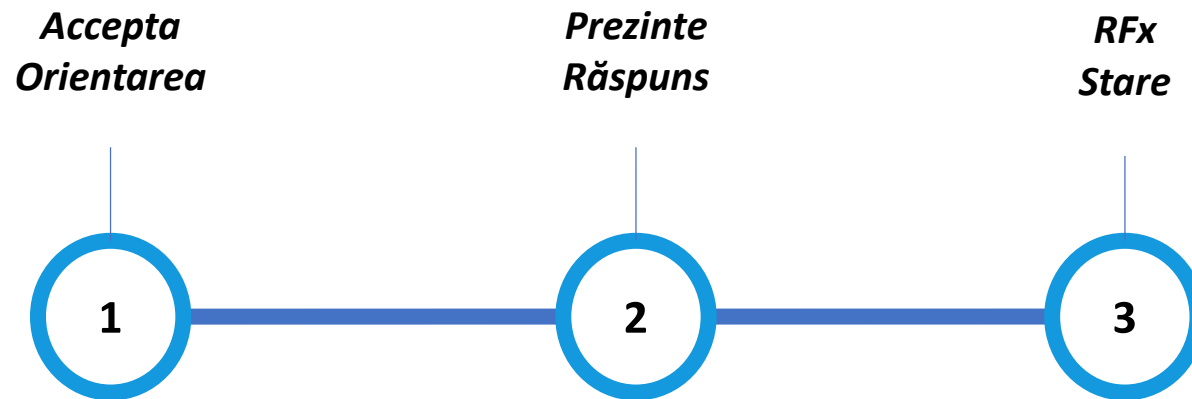


Prezentare generală a managementului RFx

Bekart eBuy (GEP SMART) permite depuneri online de diverse Solicitari (Cerere pret, Cerere de oferta, Cerere de Informatii) și oferă un mediu sigur pentru a răspunde și a se conforma cerințelor de licitație

Învățare Obiectiv

Furnizorii vor putea să răspundă cerințelor comerciale și tehnice specificate în ofertă și să le depună cu succes prin intermediul sistemului Bekaert eBuy



Vizualizarea evenimentului RFx



Dear Supplier Test Ghag,

We are pleased to invite you to use our connected supply and buy collaboration platform, Bekaert eBuy.

To start your registration, please [Click Here](#), enter the requested information and submit the form. When you have completed this initial step, your personalized login credentials will be created and you will be able to access the Bekaert eBuy system.

eBuy connects all of the steps in our supply and buy collaboration. Use eBuy to work together across your teams and with Bekaert.

eBuy provides you and Bekaert real-time access to shared activities. Use eBuy to monitor progress and manage follow up.

eBuy elevates our ways of working together and gives you self-service ownership of your company and catalog information.

Regards

Bekaert eBuy team

In case of any queries, please contact our appointed support team at GEP Support:

Asia: +91-22-6137-2148

China: +86 21 3115 9119 / +86 21 3115 5061

Australia: +61-2-8518-1914

Europe: +42-22-5986-501



UK: +44-20-3478-6123

USA: +1-732-428-1578

Canada: +1-416-482-2900

support@gep.com

To ensure you receive all emails from support@gep.com in your inbox, please mark this email address as safe. A sender email address can be marked safe by adding it in the safe senders list, contacts list or your address book.

 **BEKAERT**
better together 

1

Puteți accesa evenimentul de aprovizionare utilizând linkul furnizat în e-mail

Atunci când un cumpărător din Bekaert publică un eveniment RFx de aprovizionare și vă invită să participați, vi se trimite un e-mail de invitație.

Alternativ, puteți accesa un eveniment Sourcing RFx din secțiunea Activitate sau Gestionare din Spațiul de lucru

Acceptați instrucțiunile

Accepta
Orientarea

Prezinte
Răspuns

RFX
Stare

1

2

Faceți clic pe Activitățile mele pentru a vizualiza activitatea în așteptare

3

Faceți clic pe fila Acțiune în așteptare pentru a vizualiza acțiunile în așteptare

4

Faceți clic pe evenimentul RFX pentru a trimite răspunsurile dvs.

BEKAERT better together UAT

Catalog Aprovizionare Contract Furnizor

Căutare

ACȚIUNI ÎN AȘTEPTARE

Formulare 4 Contract 2 Profil furnizor 1 RFX 1

Nume eveniment	Număr eveniment	Tip eveniment	Autor	Creat în data de
RFX Testing	000525-Oct2021	RFP	Bekaert Admin	10/1/2021

Rânduri per pagină: 10 1 - 1 din 1

5

Bifați caseta de selectare pentru a accepta instrucțiuni

6

Dați clic pe acceptați instrucțiunile

BEKAERT better together UAT

Catalog Aprovizionare Contract Furnizor

Căutare

Răspunsul se încheie în 13d 19h 28m 46s

Forum de discuții

ACCEPTANCE

GHIDURI ÎN CURS DE ACCEPTARE

Acceptați ghidurile enumerate în această secțiune pentru a participa la eveniment. Descărcați toate ghidurile

- Acceptare NDA -Tender Term
- Acceptare Ghiduri generale -Test Guideline ITA quick RFX

DETALII DE BAZĂ

Nume eveniment RFX Testing

Descriere eveniment

Tip eveniment Selecțat

Monedă eveniment EUR

Prezentare generală eveniment

Categorie* 00.01 - Low Carbon St

Unitate comercială* AGSD Bekaert Soma S

Regiune* BEKAERT

CANCEL DECLINE INVITATION ACCEPT GUIDELINES

După ce urmați linkul furnizat în notificarea prin e-mail sau după ce faceți clic pentru a deschide evenimentul din pagina de pornire Spațiu de lucru, se afișează pagina RFX.

Pe baza configurației selectate de cumpărător, inițial puteți vedea Instrucțiuni numai cu o secțiune de confirmare.

Numai după ce acceptați Instrucțiunile, puteți accesa restul evenimentului RFX

Acceptați instrucțiunile



7

Starea evenimentului înainte de acceptarea ghidului

BEKAERT better together UAT

Catalog Aprovizionare Contract Furnizor

Căutare

Răspunsul se încheie în 13d 19h 28m 46s

Forum de discuții

RFx Testing Nouă

ACCEPTANCE

DETAII DE BAZĂ

CRONOLOGII EVENIMENTE

CONTACTS

GHIDURI

MEMBRI ECHIPĂ

CHESTIONARE

LISTE DE PREȚURI

GHIDURI ÎN CURS DE ACCEPTARE

Acceptați ghidurile enumerate în această secțiune pentru a participa la eveniment. Descărcați toate ghidurile

Acceptare NDA -Tender Term

Acceptare Ghiduri generale -Test Guideline ITA quick RFX

DETAII DE BAZĂ

Nume eveniment
RFx Testing

Descriere eveniment
--

Tip eveniment
Selectați

Monedă eveniment
EUR

Prezentare generală eveniment
--

Categorie*
00.01 - Low Carbon St...

Unitate comercială*
AGRO-Bekaert Sprng S...

Regiune*
BEKAERT

ANULARE REFUZARE INVITAȚIE ACCEPTARE GHIDURI

10

Refuzați invitația sau confirmați participarea

8

Stadiul evenimentului actualizat la "Orientări recunoscute"

9

Caseta de selectare pentru a confirma participarea

BEKAERT better together UAT

Catalog Aprovizionare Contract Furnizor

Căutare

Răspunsul se încheie în 13d 17h 49m 17s

Forum de discuții

RFx Testing Ghiduri confirmate

DETAII DE BAZĂ

CRONOLOGII EVENIMENTE

CONTACTS

GHIDURI

MEMBRI ECHIPĂ

CHESTIONARE

LISTE DE PREȚURI

DETAII DE BAZĂ

Nume eveniment
RFx Testing

Descriere eveniment
--

Tip eveniment
Selectați

Monedă eveniment
EUR

Prezentare generală eveniment
--

Categorie*
00.01 - Low Carbon St...

Unitate comercială*
AGRO-Bekaert Sprng S...

Regiune*
BEKAERT

CRONOLOGII EVENIMENTE

Vizualizare Gantt

Fus orar:GMT Standard Time(UTC+1:00)

Nume	Data și ora de începere	Data și ora de încheiere	Durată
Cronologie răspuns	30.09.2021 5:00 AM	18.10.2021 4:59 AM	17z 23h 59M

Organizația mea dorește să participe la acest eveniment

ANULARE REFUZARE INVITAȚIE CONFIRMARE PARTICIPARE

După ce acceptați Ghidul, starea evenimentului se modifică în Reguli recunoscute.

Apoi, faceți clic pe caseta de selectare Organizația mea dorește să participe la acest eveniment în partea de jos, apoi faceți clic pe butonul Trimiteți din colțul din dreapta jos și faceți clic pe Ok pe pop-up-ul succesului ulterior.

După ce trimiteți acceptarea, starea evenimentului se schimbă în Participare confirmată, iar restul secțiunilor devin active

Trimiteti răspuns

După revizuirea și acceptarea liniilor directe ale licitației, vi se va cere să furnizați răspunsuri. Cerințele pentru fiecare ofertă variază, iar mai jos sunt câteva dintre secțiunile evidențiate pentru referință:

- a. Membrii echipei
- b. Chestionare
- c. Fișa de prețuri
- d. Atașări



Vi se va cere să trimiteți răspunsul la ofertă pentru fiecare secțiune descrisă în RFx.

Dacă aveți nevoie de clarificări, puteți utiliza Forumul de discuții online (consultați Clarificarea ofertelor) pentru a pune întrebări și a interacționa cu cumpărătorul Bekaert

Trimiteti răspuns - Membrii echipei



MEMBRI ECHIPĂ(Persoane de contact furnizor)			
Nume	Vizualizator	Colaborator	Stare invitație
Supplier Test Ghag	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Invitat la 01.10.2021 2:21 PM

1 Faceți clic aici pentru a gestiona membrii echipei

2 Selectați rolul de utilizator corespunzător din listă

Nume și contact	Rolul utilizatorului	Actualizat de	E-mail trimis la
Supplier Test Ghag pranita.patil@gep.com 17323826565 8164	Respondent principal	Cumpărător	01.10.2021 2:21 PM
Ninad Ghag dummy@gep.com 123			

3 Membrul echipei desemnat și rolurile lor respective

MEMBRI ECHIPĂ(Persoane de contact furnizor)			
Nume	Vizualizator	Colaborator	Stare invitație
Supplier Test Ghag	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Invitat la 01.10.2021 2:21 PM

Secțiunea Membri echipă afișează membrii echipei pe care i-ați adăugat. Aceasta vă permite să răspundeți la evenimentul RFx invitat prin colaborarea cu membrii echipei dvs.

Membrilor echipei li se pot atribui roluri mai jos pentru orice eveniment RFx:

- Respondent primar: Punctul principal de contact din partea Organizației Furnizorilor, Respondent primar.
- Colaborator: Membru al echipei care are drepturi echivalente cu Respondentul primar. Pot fi mai mulți colaboratori implicați într-un eveniment RFx
- Vizualizator: membru al echipei care are doar acces la eveniment

Trimiteti răspuns - Chestionare



1

Faceți clic aici pentru a răspunde la chestionarul selectat

Nume chestionar	Tip de evaluare	Ultima modificare efectuată de	Ultima modificare în data de	Întrebări	Finalizare răspuns %	Acțiuni
BRIDON-Management & Trai...	Technical	-	-	9	0.00%	
BRIDON-Product Realisation	Technical	-	-	15	0.00%	

2

Zona de text pentru a scrie răspunsul dvs.

← OFERIRE RĂSPUNS - BRIDON-PRODUCT REALISA... Jurnale Încărcare Descărcare Filtre

Î 3. * Are any parts of the process sub contracted out?

Yes

1 Întrebare secundară

Î 3.1. Please give details

Întrebare condiționată

Răspunsul dvs.

3

Posibilitatea de a lucra offline și de a descărca / încărca chestionarul

QUESTION NUMBER	QUESTION TITLE	RESPONSE OPTIONS	RESPONSE TO QUESTION
1.1	Is there a supplier evaluation process / procedure?	Yes/No	
1.2	Please give details		
1.3	Is supplier performance monitored?	Yes/No	
1.4	Are any parts of the process sub contracted out?	Yes/No	
1.5	Please give details		
1.6	Is a supplier selection question used to assess the product being delivered to the customer?	Yes/No	
1.7	Is a supplier selection question used to assess the process for future production processes?	Yes/No	

Secțiunea Chestionar vă permite să răspundeți la întrebările adăugate de cumpărător.

Răspunsul dumneavoastră la întrebări poate determina scorul atunci când RFx este evaluat

Indicatorul de finalizare din colțul din stânga jos al paginii indică starea de finalizare a răspunsului în procent.

Puteți descărca chestionarul în format Ms Excel, răspunde în Excel și Încărcați în sistem. Puteți vizualiza fișierul încărcat în Jurnalul de încărcare/descărcare.

Trimiteteți răspuns - Foaie de preț

Fișa de preț reprezintă aspectul comercial al depunerii ofertei și poate varia de la o ofertă la alta. Veți avea opțiunea de a răspunde cerințelor comerciale ale ofertei prin următoarele canale:

- a. Actualizați fișa de preț prin interfața cu utilizatorul SMART by GEP® sau
- b. Actualizați fișa de preț prin încărcarea MS Excel.



O foaie de preț include o listă de elemente specificate de cumpărător. În calitate de furnizor, puteți oferi o ofertă pentru necesarul Elemente.

Trimiteti răspuns - Foaie de preț

Actualizați fișa de preț prin interfața cu utilizatorul SMART by GEP®

A	B	C	D	E	F	G
*Intenție de lic...	*Nume element	*Număr element	*Volum	*Unitate	*Preț per unita...	Preț total (EUR)
1	Yes	Computer	001	10 UNI : Unit		EUR 0.00
2	Yes	Mouse	002	10 UNI : Unit		EUR 0.00
3						EUR 0.00
4						EUR 0.00

1

Introduceți valorile de preț

2

Salvați foaia de prețuri

Actualizați fișa de preț prin încărcarea MS Excel

Acțiune	Stare fișier	Fișier solicitat in data de	Fișier creat in data de	Nume document	Jurnal erori
Descărcare listă de prețuri	Finalizată	05.10.2021 11:15:58 AM	05.10.2021 11:16:02 AM	000525-Oct2021 - Priceshet.xlsx	-

3

Descărcați / încărcați foi de preț

Accepta
Orientarea

Prezinta
Răspuns

RFX
Stare

2

Este responsabilitatea dumneavoastră să verificați toate detaliile din toate coloanele din fișa de preț.

Coloanele pot diferi în funcție de cerințele ofertei de la Bekaert

Trimiteti răspuns - Încărcați atașamente



Nume listă de prețuri	Ultima modificare efectuată de	Ultima modificare în data de	Finalizare răspuns %	Acțiuni
IT Hardware	-	-	0.00%	
IT Training	-	-	0.00%	
IT Support	-	-	0.00%	

Glisați și fixați fișierul aici SAU browse
Limită dimensiune fișier: 50MB each | Limită fișiere: 5 | Formate de fișier acceptate:

Validare ANULARE TRIMITERE RĂSPUNS

1
Faceți clic pentru a încărca atașări

2
Stare de completare a răspunsului

3
Trimiteti răspuns

Secțiunea Atașări afișează toate atașările și documentele de asistență adăugate de cumpărător.

Atașamentele adăugate de cumpărător sunt afișate sub fila Cumpărător. De asemenea, puteți adăuga propriile atașări sub fila Suppler.

după vizualizarea tuturor detaliilor necesare cu privire la RFx și răspunsul la chestionare și fișe de preț, după caz, puteți trimite răspunsurile dumneavoastră cumpărătorului.

Faceți clic pe butonul Trimiteti din colțul din dreapta jos al paginii RFx pentru a trimite răspunsul dvs.

Eveniment Retras

RFX este încă activă, statutul s-ar putea datora:

- Posibila modificare a cerințelor (de exemplu, modificări ale domeniului de aplicare sau ale cerinței de atribuire),
- Addendum făcut la RFX sau licitație.

Eveniment Anulat

- RFX este în prezent inactiv și acest statut va fi inițiat de execs sourcing sau cumpărător.
- Veți fi înștiințat că oferta a fost anulată/ abandonată prin notificare prin e-mail.

Răspuns Prezentate

RFX sau oferta este activă, statutul va fi considerat ca fiind trimis după ce completați instrucțiunile și răspunsurile RFX.

Starea RFX se va modifica pe baza acțiunii finalizate sau a acțiunii inițiate de cumpărători.



01

Prezentare generală Bekaert
eBuy

02

Furnizorii de auto-înregistrare

03

Managementul Rfx

04

Managementul contractelor

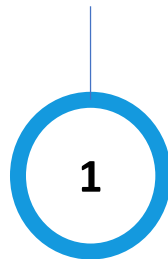
Prezentare generală a managementului contractelor

Bekaert eBuy (GEP SMART) permite colaborarea online a contractelor între Bekaert și furnizor și oferă un mediu sigur în revizuirea, actualizarea și semnarea contractelor.

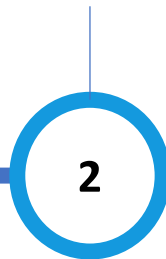
Învățare Obiectiv

Furnizorii vor putea accesa contractele partajate de Bekaert, vor putea revizui termenii și condițiile și vor putea interacționa cu echipa Bekaert pentru a semna cu succes contractul

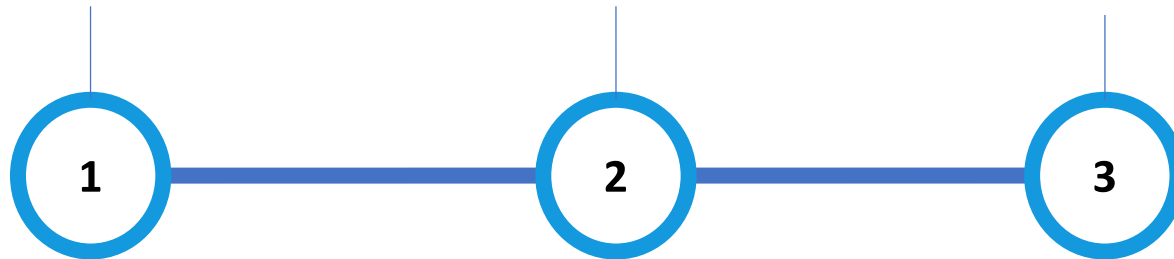
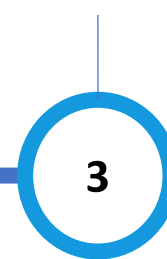
**Care vizionează
Contract**



**Revizuirea
Contract**



**Semnarea
Contract**



Vizualizarea Contractului

Care vizionează Contract Revizuirea Contract Semnarea Contract



1
Faceți clic pe secțiunea "Contract" pentru a accesa secțiunea contract

2
Faceți clic pe Activitățile mele pentru a vizualiza activitățile în așteptare.

Nume contract	Număr contract	Persoană juridică	Sponsor contract	Furnizor	Valoare contract	Data intrare în v...	Administrator c...	Stare
Service Contract_New	3200001212	-	Bekaert Admin	Freshbooks S...	-		Pranita Patil	Verificare f
Service Contract_PP	3200001211	-	Bekaert Admin	Freshbooks S...	-		Pranita Patil	Semnătură
Service Contract	3200001194	-	Bekaert Admin	Freshbooks S...	-		Bekaert Admin	Expirat
Contract Demo 0609	3200001170	-	Bekaert Admin	Freshbooks S...	-		Bekaert Admin	Expirat
Copy of Copy of New Pricebook_1607(1)	3200000622	-	Bekaert Admin	Freshbooks S...	-		Purushottam Sa...	Expirat

Pentru a vizualiza Contracte în stări Live, Expirate, Atribuite sau alte stări, faceți clic pe filele respective.

Puteți vizualiza progresul contractelor. De exemplu, puteți vedea dacă contractul din partea cumpărătorului este trimis pentru semnătura cumpărătorului.

4
Selectați Contract

3
Acces rapid la lista de contracte în funcție de statut

Revizuirea contractului – Detalii contract

Care vizionează Contract Revizuirea Contract Semnarea Contract



5

Statutul ar trebui să fie "Revizuirea furnizorului în așteptare"

6

Informații contractuale de revizuit

Service Contract_New Verificare furnizor în așteptare

COMENTARII TRACKSTATUS FORUM DE DISCUȚII Mai multe

DETALII CONTRACT INFORMAȚII SUPLEMENTARE LIMBAJ CONTRACT Exportare

Documente
Limbaaj contract : 1
Fișiere atașate : 0

Condiții comerciale
Contractul expiră în : 36 Zi(le)

REZUMAT CONTRACT

DETALII DE BAZĂ

APLICABIL PENTRU

PARTE INTERNĂ

PARTE EXTERNĂ

TERMENI

NOTE ȘI ATAȘAMENTE

REDUCERE ȘI MAJORĂRI

LINII

NOTIFICĂRI

PUNCTE CHEIE

DOCUMENTE ASOCIATE

PREVIZUALIZARE

ANULARE RESPINGERE ACCEPTARE

DETALII DE BAZĂ	
Nume contract*	Service Contract_New
Număr contract*	3200001212
Services	Services
Tip de contract*	Service Level Agreement
Administrator contract	Pranita Patil
Descriere	-

7

Acceptare/Respingere după revizuire

Când cumpărătorul Bekaert finalizează redactarea contractului, veți primi contractul pentru revizuire.

Dacă doriți să actualizați contractul, puteți face modificări utilizând una dintre metodele de mai jos:

Editați contractul în browserul în sine

Descărcați contractul și lucrați offline și încărcați o versiune minoră a contractului
Lucrați în pluginul Word.

Puteți accepta, respinge sau semna un contract numai atunci când contractul vă este atribuit.

- **Detalii de bază:** Informații de bază privind evenimentul Contractului, cum ar fi numele contractului, tipul, tipul documentului, descrierea.
- **Aplicabile Pentru:** Informații de contact cu privire la cumpărător.
- **Partea internă:** Informații specifice companiei, cum ar fi numele companiei cumpărătorului și semnatarul autorizat.
- **Partea externă:** Numele furnizorului, contactul furnizorului și semnatarul furnizorului.
- **Termeni:** Termenii și condițiile contractuale, cum ar fi moneda, valoarea, numărul contractului părinte, numele contractului părinte și durata efectivă.
- **Note și atașamente:** Încărcați copii moi ale documentelor legate de contract. De asemenea, puteți adăuga note și linkuri externe.

Revizuirea contractului - Limbajul contractului



Service Contract_New Verificare furnizor în așteptare

COMENTARIIL TRACKSTATUS FORUM DE DISCUȚII Mai multe

DETALII CONTRACT INFORMAȚII SUPLIMENTARE LIMBAJ CONTRACT

Creare Exportare

TOTAL DOCUMENTE 1

Nume	Comentarii	Administrator contract	Modificat de	Tip	Modificat în data de	Versiune
Template SOW.docx		Pranita Patil	Pranita Patil	Nou adăugată	10.05.2021	1

Descărcare Selectate Descărcare Plugin Pentru Editare Offline

Administrator contract: Pranita Patil | Ultima modificare efectuată de: Pranita Patil Activare 10.05.2021 Versiune 1.0

Template Statement of Work

STATEMENT OF WORK Addendum to Agreement: xxxxxxxx

PROJECT DESCRIPTION PO number: xxxxxxxx

Description of Situation Sketch / Need
Description of the context, the problem, the need this project is remedying

Scoping
Description of what is in/out of scope
(eg. Region, Country, Location, Business Unit, Function, specific process...)

Deliverables:
Description of the tasks and deliverables

Timing:
Start date and duration of the project, milestones.

Roles & Responsibilities:
Description of the roles and responsibilities (example RASCI table)

Project governance:
Representation of management world, how decisions, resources, activities, responsibilities

ÎNAPOI EXTRAGERE

Accesul la documentul contractual

Secțiunea Limbaj contractual elaborează termenii și condițiile acordului.

De asemenea, definește rolurile și responsabilitățile fiecărei părți care face parte din contract.

Revizuirea contractului - Editarea documentului

Care vizionează Contract Revizuirea Contract Semnarea Contract



← **TEMPLATE SOW.DOCX** ▾

Administrator contract : Pranita Patil | Ultima modificare efectuată de : Pranita Patil Activare 10.05.2021 Versiune 1.0 | 🔗

Template Statement of Work

STATEMENT OF WORK Addendum to Agreement: xxxxxxxx

PROJECT DESCRIPTION PO number: xxxxxxxx

Description of Situation Sketch / Need
Description of the context, the problem, the need this project is remedying ...

Scoping:
Description of what is in/out of scope
eg. Region, Country, Location, Business Unit, Function, specific process ...

Deliverables:
Description of the tasks and deliverables

Timing:
Start date and duration of the project, milestones

Roles & Responsibilities:
Description of the roles and responsibilities (example RASCI table)

Project governance:
Description of governance model (team meetings, frequency, escalation procedure)

9

Faceți clic pe Extragere pentru a edita documentul

← **TEMPLATE SOW**

Administrator contract : Pranita Patil | Extras de: Tom Evans Activare 10.05.2021 Versiune 1.0 | 🔗

Variabile

🔍 Search

▼ Variabile de bază

- Adresă completă Sediul Furni...
- Adresă rând 1 Sediul Furnizor 1
- Adresă rând 2 Sediul Furnizor 1
- Aplicare referință linie
- Aprobatori
- Avocat
- Avocat 1
- Categorie
- Clauză reziliere

Template Statement of Work

STATEMENT OF WORK Addendum to Agreement: xxxxxxxx

PROJECT DESCRIPTION PO number: xxxxxxxx

Description of Situation Sketch / Need
Description of the context, the problem, the need this project is remedying ...

Scoping:
Description of what is in/out of scope
eg. Region, Country, Location, Business Unit, Function, specific process ...

Deliverables:
Description of the tasks and deliverables

Timing:
Start date and duration of the project, milestones

Roles & Responsibilities:
Description of the roles and responsibilities (example RASCI table)

Project governance:
Description of governance model (team meetings, frequency, escalation procedure)

10

Faceți clic pe Arhivare, pentru a marca documentul ca cea mai recentă versiune actualizată.

Depozitul panoului din stânga afișează clauzele și variabilele numerotate pentru fiecare comandă pe care o plasează în contract.

Cu cursorul poziționat acolo unde doriți să apară conținutul clauzei, selectați clauza din panoul din stânga pentru a o insera și faceți clic pe Salvare ca schiță pentru a actualiza modificările și a verifica pentru a marca documentul ca cea mai recentă versiune

Revizuirea contractului - Descărcarea documentului



11

Faceți clic pentru a descărca și a lucra la documentul contractual offline.

12

Faceți clic pe Continuare editare pentru a continua să utilizați editorul online.

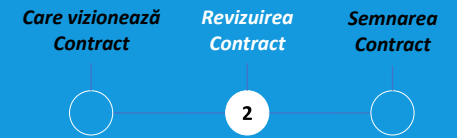
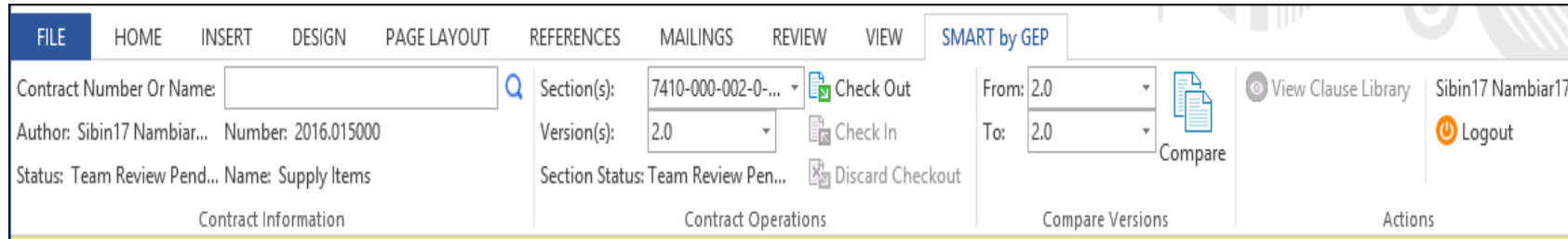
13

Faceți clic pe Încărcare versiune minoră, pentru a încărca direct o nouă versiune a documentului.

După ce descărcați documentul contractual, acum puteți edita documentul de contract și puteți face modificarea necesară și puteți încărca o versiune minoră a documentului.

Versiunea minoră este vizibilă numai pentru dvs., până la check-in-ul modificării.

Revizuirea Contractului - Word Plugin



Pluginul SMART by GEP vă va ajuta să utilizați funcționalitatea SMART în Word.

Puteți efectua toate activitățile din limba contractului în Word pe care le efectuați utilizând SMART de GEP:

- Căutați un contract
- Revizuiți un contract utilizând opțiunea Extragere.
- Comparați două versiuni diferite ale unui document contractual
- Autorul contractului
-

Semnarea Contractului – Semnătură inteligentă



După aprobarea contractului, contractul trebuie semnat de ambele părți contractante.

Pentru organizația dvs., SMART by GEP va fi configurat să utilizeze una dintre următoarele opțiuni semnare:
Semnătură SMART
DocuSign
EchoSign

Metodă de semnare

Selectați metoda de semnare

Mod online Mod offline La latitudinea semnatarului

TRIMITERE ANULARE

1

Selectați unul dintre modurile de semnătură și faceți clic pe Trimitere.

Semnătură fizică

Descărcați documentul pentru semnătură fizică.

DESCĂRCARE ANULARE

2

Descărcați documentele contractului și prin fereastra pop-up Atașamente, încărcați documentul semnat.

Semnare contract

Parolă semnatar*
.....

Titlu*
Tom

Loc*
Mumbai

Data
06.10.2021

Am împuternicirea de a încheia acest contract în numele organizației mele. Am citit acest contract în întregime.

[Forgot Password/Set Password? Click here.](#)

PREVIZUALIZARE ANULARE SEMNARE

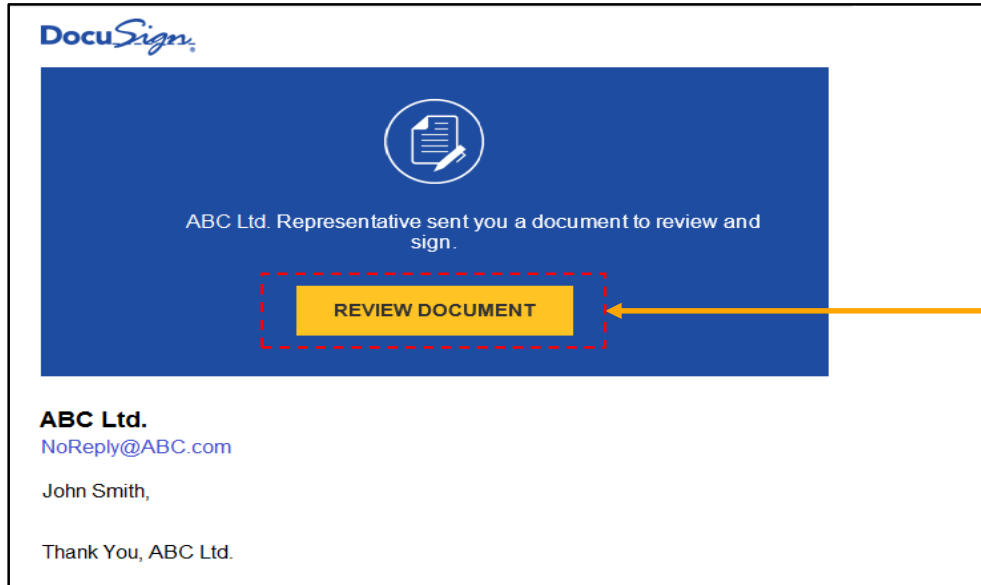
2

Introduceți parola și titlul dvs.

2

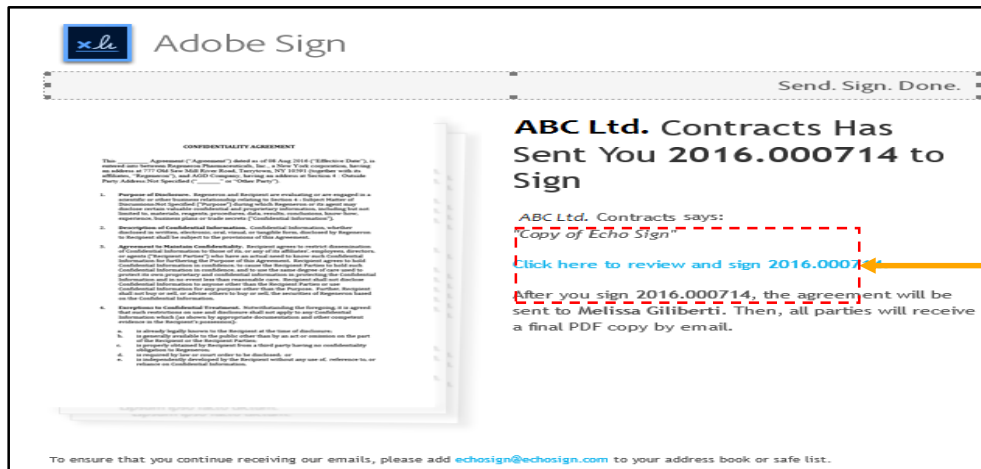
Faceți clic pe Semnare

Semnarea Contractului – DocuSign & Echosign



1

Faceți clic pe link pentru a semna documentul.



2

Faceți clic pe link pentru a semna documentul.

În cazul în care aveți DocuSign sau EchoSign (Adobe Sign) configurate, semnatarii vor primi e-mailuri așa cum se arată în ilustrație